

ZARZĄDZENIE NR 0050.328.2020  
Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej  
z dnia 31 grudnia 2020 r.

w sprawie wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Miasta i Gminy  
Bystrzyca Kłodzka

Na podstawie art. 33 ust. 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2020 r. poz. 713) w związku z wejściem w życie ustawy z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych ( Dz. U. z 2020r. poz. 1342 ze zmianami), zarządzam, co następuje:

§ 1.1. W celu należytego przygotowania jednostki do wdrożenia przepisów ustawy o pracowniczych planach kapitałowych w Urzędzie Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka , powołuję Zespół ds. Wdrożenia PPK w Urzędzie Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka w składzie:

- 1) Mirosława Boduch – Kierownik Wydziału Organizacyjno-Prawnego – przewodnicząca oraz członkowie:
  - 2) Katarzyna Drozdowska – Inspektor ds. kadr
  - 3) Sylwia Krzaczkowska – Inspektor ds. płac
  - 4) Monika Patynko-Bielska – Radca Prawny
2. Zadaniem Zespołu, o którym mowa w ust. 1 jest koordynacja przygotowań i wdrożenia Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie.

§ 2. Wdrożenie PPK odbędzie się w następujących etapach:

| L.p. | Etap, rodzaj czynności                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                               | Termin                                                                                                                                            |
|------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| 1.   | Ustalenie zasad wyboru przedstawiciela załogi do wyboru firmy zarządzającej PPK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                      | 31.12.2020r.                                                                                                                                      |
| 2.   | Ustalenie terminu ogólnego zebrania załogi, powiadomienie pracowników o terminie i temacie spotkania                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                 | 31.12.2020r.                                                                                                                                      |
| 3.   | Wybór reprezentanta załogi do wyboru firmy zarządzającej PPK                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                                         | do 15.01.2021r.                                                                                                                                   |
| 4.   | Wykonanie ustawowych obowiązków informacyjnych wobec pracowników Urzędu: <ol style="list-style-type: none"><li>a) utworzenie folderu PPK na dysku K, przesłanie do kierowników komórek organizacyjnych o udostępnionych informacjach nt. PPK</li><li>b) zamieszczenie na dysku dokumentów dot. PPK, w tym „Poradnika oszczędzającego w PPK”</li><li>c) wydrukowanie i dostarczenie za pokwitowaniem ulotek informacyjnych dla pracowników</li><li>d) zorganizowanie spotkania informacyjnego oraz dostarczenie materiałów (ulotka, poradnik) osobom nieposiadającym dostępu do sieci , w tym głównie pracownikom obsługi , z uwzględnieniem osób wykonujących pracę na podstawie umowy-zlecenia</li><li>e) przeprowadzenie szkolenia dla pracowników przez</li></ol> | <div>do 20.01.2021r.</div> <div>do 20.01.2021r. i na bieżąco</div> <div>do 25.01.2021r.</div> <div>do 29.01.2021r.</div> <div>od podpisania</div> |

|     |                                                                                                                                                                                                                                                                                              |                                                       |
|-----|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------|
|     | przedstawiciela wybranej instytucji finansowej w zakresie funkcjonowania PPK                                                                                                                                                                                                                 | umowy o zarządzanie do 31.03.2021r.                   |
| 5.  | Wypełnienie ankiety i dokonanie uzgodnień z brokerem oraz sporządzenie upoważnienia dla brokera do współdziałania z Urzędem w zakresie wsparcia formalno-technicznego w wyborze instytucji zarządzającej PPK,                                                                                | do 22.01.2021r.                                       |
| 6.  | Ustalenie wartości zamówienia dla potrzeb przeprowadzenia postępowania w sprawie wyboru instytucji zarządzającej PPK                                                                                                                                                                         | do 22.01.2021r.                                       |
| 7.  | Szkolenie Zespołu ds. wdrożenia PPK oraz reprezentanta załogi wyłonionego w trybie wskazanym w odrębnym zarządzeniu nt. „Jak wybrać instytucję finansową do organizacji PPK – omówienie kryteriów” – przy wsparciu brokera                                                                   | do 01.02.2021r.                                       |
| 8.  | Opracowanie Regulaminu konkursu ofertowego na wybór instytucji finansowej do organizacja Pracowniczych Planów Kapitałowych w Urzędzie Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka                                                                                                                       | do 08.02.2021r.                                       |
| 9.  | Zebranie ofert od instytucji finansowych przy wsparciu brokera                                                                                                                                                                                                                               | do 15.02.2021r.                                       |
| 10. | Dokonanie wyboru instytucji finansowej przez Komisję wskazaną w Regulaminie wymienionym w pkt. 8 z udziałem reprezentanta załogi, sporządzenie protokołu                                                                                                                                     | do 26.02.2021r.                                       |
| 11. | Zawarcie umowy o zarządzanie PPK z wybraną instytucją finansową                                                                                                                                                                                                                              | do 26.03.2021r.                                       |
| 12. | Sporządzenie listy pracowników Urzędu, którzy podlegają obowiązkowi udziału w PPK, którzy dobrowolnie decydują się na uczestnictwo w PPK (w wieku od 55 do 70 lat) z wyłączeniem osób, które złożyły pisemną deklarację o rezygnacji z uczestnictwa w PPK (wg wzoru ustalonego w przepisach) | do 05.04.2021r.                                       |
| 13. | Podpisanie umowy o prowadzenie PPK, do której załącznikiem będzie lista wymieniona w pkt. 12.                                                                                                                                                                                                | do 10.04.2021r.                                       |
| 15. | Wdrożenie i testy aplikacji dla pracodawcy do obsługi PPK w Urzędzie                                                                                                                                                                                                                         | od podpisania umowy o zarządzanie PPK do 20.04.2021r. |

§ 3. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierzam Sekretarzowi Gminy.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz  
Gminy Bystrzyca Kłodzka  
*[Signature]*  
Monika Surma

Radca Prawny  
WV/546  
*[Signature]*  
Monika Patynko-Bielska