

**Zarządzenie Nr 0050. 39 .2021
Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej
z dnia 9 lutego 2021 r.**

w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno–Architektonicznej

Na podstawie art. 11a ust. 1 pkt 2, art. 30 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 713 ze zm.) w związku z art. 8 ust. 3 i 6 ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym (tj. Dz. U. z 2020 r. poz. 293 ze zm.), zarządza się, co następuje:

§1

1. Z dniem 9 lutego 2021 r. powołuję Gminną Komisję Urbanistyczno–Architektoniczną, zwaną dalej „GKUA”, w następującym składzie:

- 1) Tadeusz Zieliński – Przewodniczący Komisji
- 2) Paulina Skarbowska – Siek – Wiceprzewodnicząca Komisji
- 3) Joanna Szkwarek – Konopacka – Sekretarz Komisji
- 4) Andrzej Kociński – Członek Komisji
- 5) Dorota Łukasik – Członek Komisji
- 6) Marek Rzęsista – Członek Komisji
- 7) Rafał Schmidt – Członek Komisji
- 8) Romuald Waniurski – Członek Komisji

§2

1. GKUA jest organem doradczym Burmistrza w sprawach urbanistyki, planowania i zagospodarowania przestrzennego oraz architektury.
2. Zmiany osobowe w składzie GKUA wymagają zmiany niniejszego zarządzenia.
3. Organizację oraz tryb działania GKUA określa Regulamin stanowiący załącznik do zarządzenia.
4. Koszty funkcjonowania GKUA pokrywane są ze środków finansowych Gminy Bystrzyca Kłodzka.
5. Obsługę organizacyjno – techniczną GKUA zapewnia Wydział Urbanistyki i Planowania Urzędu Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka, zwany dalej „tut. Urzędem”.

§3

Zobowiązuje się Kierowników komórek organizacyjnych tut. Urzędu i jednostek podległych do udzielania informacji i niezbędnej pomocy osobom realizującym zadania GKUA, określone w niniejszym zarządzeniu.

§4

Wykonanie zarządzenia zleca się Kierownikowi Wydziału Urbanistyki i Planowania tutejszego Urzędu.

§5

Traci moc Zarządzenie nr 0050.44.2017 Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 23 lutego 2017 r. w sprawie powołania Gminnej Komisji Urbanistyczno–Architektonicznej.

§6

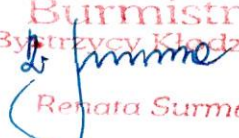
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Sporządziła: J. Szkwarek – Konopacka

Radca Prawny

WI/WB/546

Monika Patynko-Bielska

Burmistrz
Bystrzycy Kłodzkiej

Renata Surma

Regulamin Gminnej Komisji Urbanistyczno-Architektonicznej

§1

1. Gminna Komisja Urbanistyczno-Archiitektoniczna zwana dalej „GKUA” działa na podstawie ustawy z dnia 27 marca 2003 r. o planowaniu i zagospodarowania przestrzennym, zwanej dalej „ustawą” oraz niniejszego Regulaminu.
2. Na pierwszym posiedzeniu względem członków GKUA spełniony winien zostać obowiązek informacyjny o przetwarzaniu ich danych osobowych, zgodnie z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dziennik Urzędowy Unii Europejskiej z dnia 14 maja 2016 r. L 119/1).
3. GKUA powołana jest do opiniowania:
 - 1) projektów miejscowych planów zagospodarowania przestrzennego i ich zmian,
 - 2) projektów studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania przestrzennego i jego zmian,
 - 3) wyników analiz zmian w zagospodarowaniu przestrzennym gminy oraz postępów w opracowaniu planów,
 - 4) innych opracowań urbanistyczno-architektonicznych
 - 5) wniosków o ustalenie lokalizacji inwestycji mieszkaniowych złożonych w trybie ustawy o ułatwieniach w przygotowaniu i realizacji inwestycji mieszkaniowych oraz inwestycji towarzyszących.

§2

1. Do zadań Przewodniczącego GKUA należy w szczególności :
 - 1) zwoływanie posiedzeń oraz określanie terminów, miejsca i porządku posiedzeń,
 - 2) bieżąca współpraca z Wydziałem Urbanistyki i Planowania tut. Urzędu,
 - 3) podpisywanie wydawanych przez GKUA opinii i protokołów.
2. Przewodniczący GKUA reprezentuje Komisję na zewnątrz.
3. W czasie nieobecności Przewodniczącego jego obowiązki wykonuje Wice-przewodnicząca.

§3

1. Do zadań Sekretarza GKUA należy w szczególności:
 - 1) obsługa organizacyjno-techniczna GKUA,
 - 2) protokołowanie posiedzeń Komisji,
 - 3) sporządzanie listy obecności z posiedzeń Komisji,
 - 4) gromadzenie i archiwizowanie dokumentacji wytworzonej przez GKUA,
 - 5) organizacja posiedzeń Komisji, w tym przygotowanie materiałów i zawiadomień o posiedzeniach, w zakresie uzgodnionym z Przewodniczącym Komisji

2. W czasie nieobecności Sekretarza GKUA, Przewodniczący Komisji wyznacza spośród członków Komisji innego pracownika Wydział Urbanistyki i Planowania tut. Urzędu, który przejmuje obowiązki Sekretarza Komisji.

§4

1. GKUA wyraża swoje zdanie w formie opinii, sporządzonej na piśmie.
2. Pisemne opinie w sprawie materiałów przesłanych do zaopiniowania członkowie Komisji dostarczają do tut. Urzędu Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka drogą elektroniczną lub papierową, bądź osobiście, w wyznaczonym pisemnie terminie, o którym mowa w §2 ust. 1 pkt 1.
3. W przypadku posiedzenia GKUA organizowanego w siedzibie tut. Urzędu, za obecność w posiedzeniu uważa się również „zdalne” uczestnictwo członków Komisji za pomocą środków porozumiewania się na odległość, w sposób umożliwiający zabieranie głosu, zadawanie pytań i składanie uwag przez jednoczesną transmisję obrazu i dźwięku.
4. GKUA wydaje opinię, przyjmując stanowisko w sprawach należących do zakresu jej działania, zwykłą większością głosów oddanych przez członków Komisji na posiedzeniu w siedzibie tut. Urzędu lub na posiedzeniu „zdalnym” w formie pisemnych opinii członków Komisji. W przypadku równowagi głosów przy wyrażaniu opinii, rozstrzyga głos Przewodniczącego, a w przypadku jego nieobecności – głos Wiceprzewodniczącego.
5. Quorum Komisji stanowi co najmniej połowa jej składu.
6. Członkowie GKUA nie mogą wydawać opinii w przypadkach gdy są jednocześnie członkiem zespołu autorskiego opiniowanego opracowania, oraz nie mogą brać udziału w głosowaniu.
7. W posiedzeniach organizowanych w siedzibie tut. Urzędu biorą udział autorzy i koreferaci opiniowanych opracowań. W przypadku posiedzeń „zdalnych” autorom i koreferatom Sekretarz GKUA przesyła pisemną opinię Komisji oraz protokół z posiedzenia „zdalnego”.
8. Protokół z posiedzenia GKUA oraz opinię mającą wpływ na prawidłowość sporządzonego opracowania będącego przedmiotem dyskusji redaguje się w oparciu o ustalenia wynikające z przeprowadzonej dyskusji na posiedzeniu w tut. Urzędzie lub w trybie posiedzenia „zdalnego” i przekazanych pisemnych opinii członków Komisji.
9. Potwierdzenie udziału w posiedzeniu GKUA odbywa się poprzez podpisanie listy obecności - w przypadku posiedzenia organizowanego w siedzibie Urzędu Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka, lub poprzez przesłanie do tut. Urzędu pisemnych opinii członków Komisji, o których mowa w § 4 ust. 2, w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1 niniejszego regulaminu - w przypadku posiedzenia „zdalnego”.
10. Protokół wraz z opinią GKUA prezentowane są członkom Komisji na kolejnym posiedzeniu. Członkowie Komisji mogą zgłaszać uwagi do przedstawionej opinii i protokołu. Niniejsze uwagi zostaną zaprotokołowane.
11. W przypadku gdy Komisja na posiedzeniu opiniuje więcej niż jedno opracowanie, protokół z posiedzenia oraz opinię GKUA sporządza się oddzielnie dla każdego opiniowanego opracowania.

§5

Na posiedzenia Komisji mogą być zaproszeni na wniosek Przewodniczącego przedstawiciele właściwych samorządów terytorialnych, wydziałów tut. Urzędu oraz innych organów i instytucji, jeśli zajdzie taka potrzeba.

§6

Posiedzenia GKUA zwoływane są według kolejności przesyłanych do tut. Urzędu opracowań, o których mowa w § 1 ust. 3 niniejszego regulaminu.

§7

1. W uzasadnionych przypadkach Przewodniczący Komisji proponuje wykonać dodatkowe opinie lub ekspertyzy specjalistyczne.
2. Przewodniczący Komisji może wybrać do opracowania opinii lub ekspertyzy jw. specjalistów spośród członków Komisji jak i spoza niej.
3. Umowę na opracowanie opinii bądź ekspertyzy jw. ze specjalistą proponowanym przez Przewodniczącego Komisji, zawiera Burmistrz Bystrzycy Kłodzkiej.

§8

1. W przypadku posiedzeń GKUA organizowanych w siedzibie tut. Urzędu, na podstawie listy obecności oraz przygotowanych pisemnych opinii, o których mowa w § 4 ust. 2 i w terminie, o którym mowa w § 2 ust. 1 pkt 1, członkowie Komisji otrzymują wynagrodzenie w wysokości 350,00 zł brutto za każde opiniowane opracowanie. W przypadku posiedzenia „zdalnego” członkowie Komisji otrzymują wynagrodzenie w wysokości 350,00 zł brutto za dostarczone do tut. Urzędu pisemne opinie jw. W przypadku gdy członek GKUA jest jednocześnie autorem lub współautorem opiniowanego opracowania, nie otrzymuje wynagrodzenia za uczestnictwo w tym posiedzeniu Komisji.
2. Pracownicy tut. Urzędu powołani w skład GKUA nie otrzymują wynagrodzenia za udział w pracach Komisji.

Burmistrz
Bystrzycy Kłodzkiej
Barbara Surma
Barbara Surma