

Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej

z dnia 9 listopada 2010 r.

w sprawie ustanowienia Statutu Centrum Integracji Społecznej

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591, z późn. zm.¹) oraz art. 16 ust. 2 ustawy z dnia 27 października 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 146 i Nr 123, poz. 835) - Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwala, co następuje:

§ 1. Ustanawia się statut Centrum Integracji Społecznej.

**Rozdział I
POSTANOWIENIA OGÓLNE**

§ 2. Centrum Integracji Społecznej, zwane w dalszej części niniejszego statutu „centrum”, działa na podstawie obowiązujących przepisów, w tym w szczególności:

- 1) ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.);
- 2) ustawy z dnia 13 czerwca 2003 r. o zatrudnieniu socjalnym (Dz. U. Nr 122, poz. 1143 z późn. zm.);
- 3) ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (Dz. U. Nr 157, poz. 1240 z późn. zm.);
- 4) ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2009 r., Nr 152, poz. 122 z późn. zm.);
- 5) niniejszego Statutu.

§ 3. Centrum jest samorządowym zakładem budżetowym Gminy Bystrzyca Kłodzka.

§ 4. Centrum nie posiada osobowości prawnej.

§ 5. Obszarem działania Centrum jest Gmina Bystrzyca Kłodzka, jednak dla właściwej realizacji zadań i celów Centrum może prowadzić działalność poza granicami Gminy Bystrzyca Kłodzka

§ 6. Siedziba Centrum znajduje się przy ul. 1-go Maja nr 1 w Bystrzycy Kłodzkiej

§ 7. Centrum jest pracodawcą w rozumieniu prawa pracy.

§ 8. Szczegółowe zadania i organizację wewnętrzną Centrum ustala kierownik Centrum w formie regulaminu organizacyjnego.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, Nr 153, poz. 1271 i Nr 214, poz. 1806, z 2003 r. Nr 80, poz. 717 i Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203 i Nr 167, poz. 1759, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441 i Nr 175, poz. 1457, z 2006 r. Nr 17, poz. 128 i Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974 i Nr 173, poz. 1218, z 2008 r. Nr 180, poz. 1111 i Nr 223, poz. 1458, z 2009 r. Nr 52, poz. 420 i Nr 157, poz. 1241 oraz z 2010 r. Nr 28, poz. 142 i 146 i Nr 106, poz. 675.

Rozdział II

PRZEDMIOT I ZAKRES DZIAŁANIA

§ 9. 1. Przedmiotem działania Centrum jest organizowanie reintegracji zawodowej i społecznej osób zagrożonych wykluczeniem społecznym oraz realizacja zatrudnienia socjalnego.

2. Centrum może prowadzić działalność wytwórczą, usługową i handlową zgodnie z ustawą o zatrudnieniu socjalnym.

3. Działalność wytwórcza, handlowa i usługowa świadczona przez Centrum nie stanowi działalności gospodarczej w rozumieniu przepisów o działalności gospodarczej.

4. Działalność Centrum wymieniona w ust. 2 obejmuje w szczególności usługi:

- 1) aktywizacji społecznej i zawodowej osób niezatrudnionych/nieaktywnych zawodowo;
- 2) sprzątnia i utrzymania czystości;
- 3) pielęgnacji terenów zielonych;
- 4) opiekuńczo - pielęgnacyjne;
- 5) remontowe;
- 6) administracyjno - biurowe;
- 7) organizacji spotkań, konferencji, imprez okolicznościowych i kulturalnych;
- 8) szkoleniowe i edukacyjne;
- 9) realizacji zleconych projektów.

5. Dla zapewnienia prawidłowej realizacji zadań statutowych Centrum współpracuje komórkami organizacyjnymi Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej organizacjami pozarządowymi, podmiotami gospodarczymi oraz z innymi podmiotami realizującymi zadania z zakresu aktywizacji i reintegracji zawodowej i społecznej osób dorosłych, pomocy społecznej oraz zatrudnienia.

Rozdział III

ORGANIZACJA I ZARZĄDZANIE

§ 10. Strukturę organizacyjną Centrum oraz zakres i zasady działania poszczególnych komórek organizacyjnych, w tym podział czynności i odpowiedzialności pracowników, określa regulamin organizacyjny.

§ 11. 1. Działalnością Centrum kieruje kierownik.

2. Kierownika zatrudnia i zwalnia Burmistrz Bystrzycy Kłodzkiej.

3. Kierownik zarządza Centrum jednoosobowo na podstawie pełnomocnictwa udzielonego przez Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

4. Kierownik lub osoba przez niego upoważniona wykonuje za pracodawcę czynności w sprawach z zakresu prawa pracy.

5. Kierownik Centrum może udzielać dalsze pełnomocnictwa pracownikom Centrum w zakresie niewykraczającym poza udzielone kierownikowi umocowanie przez Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej, o którym mowa w ust. 3.

§ 12. 1. Kierownik reprezentuje Centrum na zewnątrz, składa oświadczenia woli w zakresie wynikającym z pełnomocnictwa, kieruje Centrum, czuwa nad jego mieniem i jest za nie odpowiedzialny.

2. Do podstawowych uprawnień i obowiązków Kierownika należy w szczególności:

- 1) realizacja zadań określonych w § 8 Statutu;
- 2) podejmowanie decyzji w sprawach dotyczących merytorycznej działalności Centrum;
- 3) opracowywanie rocznych planów finansowych Centrum;
- 4) opracowywanie sprawozdań z działalności Centrum;
- 5) ustalanie wewnętrznej organizacji pracy Centrum, w szczególności określanie zakresów obowiązków, uprawnień i odpowiedzialności pracowników;
- 6) ustalanie systemu kontroli wewnętrznej Centrum;

- 7) ustalanie zasad i zapewnienie sprawnego obiegu dokumentów, w tym finansowo-księgowych;
- 8) ustalenie organizacji przyjmowania oraz załatwiania skarg i wniosków;
- 9) zarządzanie środkami finansowymi Centrum;
- 10) prawidłowe gospodarowanie mieniem.

3. Kierownik odpowiada za właściwą realizację zadań przypisanych Centrum oraz za prawidłowe wykorzystanie powierzonych środków finansowo-rzeczowych.

4. Kierownik Centrum na zasadach określonych w ustawie o zatrudnieniu socjalnym składa coroczne sprawozdania z działalności Centrum, przedstawia efekty reintegracji zawodowej i społecznej, rozliczenie dotacji za rok poprzedni oraz preliminarz wydatków i przychodów na każdy rok związanych z wykonywaniem usług wymienionych w art. 3 ust. 1 ustawy o zatrudnieniu socjalnym.

Rozdział IV GOSPODARKA FINANSOWA

§ 13. 1. Centrum prowadzi gospodarkę finansową według zasad określonych w ustawie o finansach publicznych.

2. Podstawę funkcjonowania gospodarki finansowej Centrum stanowi plan dochodów i wydatków, zwany planem finansowym Centrum.

3. Centrum pokrywa koszty związane z bieżącą działalnością z:

- 1) dotacji przyznanych zgodnie z ustawą o finansach publicznych oraz z ustawą o zatrudnieniu socjalnym;
- 2) wpływów z prowadzonej działalności wytwórczej, handlowej lub usługowej, o której mowa w ustawie o zatrudnieniu socjalnym;
- 3) wpływów z najmu i dzierżawy składników majątkowych;
- 4) wpływów ze sprzedaży składników majątkowych;
- 5) środków uzyskiwanych od osób fizycznych i prawnych;
- 6) środków Unii Europejskiej;
- 7) wpływów z innych źródeł.

4. Zadania inwestycyjne i remontowe realizowane są z dotacji celowych z budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka oraz ze środków własnych Centrum.

5. Kontrole prawidłowości rozliczeń Centrum z budżetem Gminy Bystrzycy Kłodzkiej sprawuje Burmistrz Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 14. Oświadczenia woli Kierownik Centrum, dotyczące zobowiązań finansowych wymagają kontrasygnaty Głównego Księgowego Centrum lub osoby przez niego upoważnionej.

Rozdział V POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 15. Zmiany w niniejszym Statucie mogą być dokonane w trybie określonym dla jego nadania.

§ 16. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej

§ 17. Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia z mocą obowiązującą **od dnia 1 stycznia 2011 r.** i podlega ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.