

**ZARZĄDZENIE Nr 0050.65.2017
BURMISTRZA BYSTRZYCY KŁODZKIEJ
Z DNIA 14.03.2017 r.**

w sprawie: powołania Zespołu roboczego do współpracy z koordynatorem projektu dotyczącego uaktualnienia i wznowienia monografii Bystrzycy Kłodzkiej.

Na podstawie art. 31 i 33 ust. 3 i 5 ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2016 r., poz. 446 z póź. zm.) **zarządzam co następuje:**

§ 1.

1. Powołuję Zespół roboczy do współpracy z koordynatorem **Projektu** dotyczącego uaktualnienia i wznowienia monografii Bystrzycy Kłodzkiej, zwany dalej Zespołem w składzie:

- 1) Beata Hucaluk – Szpanier, Wiceburmistrz Bystrzycy Kłodzkiej - Przewodnicząca Zespołu
- 2) Tadeusz Zieliński, Sekretarz Gminy - Zastępca Przewodniczącego Zespołu,
- 3) Ewa Koczergo, Kierownik Wydziału Turystyki i Kultury Fizycznej - Sekretarz Zespołu, Członkowie zespołu:
- 4) Bogusław Bieńkowski, Doradca Burmistrza ds. komunikacji społecznej,
- 5) Robert Duma, Dyrektor Biblioteki Publicznej Miasta i Gminy,
- 6) Tomasz Nowicki, Dyrektor Muzeum Filumenistycznego,
- 7) Ewelina Walczak, Dyrektor Miejsko - Gminnego Ośrodka Kultury,
- 8) Marek Ociepa - Radca prawny,
- 9) Halina Mielnik - Kierownik Wydziału Organizacyjno – Prawnego,
- 10) Janina Gunia – Skarbnik Gminy,
- 11) Monika Romanowska – Kierownik Wydziału Rolnictwa, Ochrony Środowiska i Leśnictwa,
- 12) Dorota Łukasik – Kierownik Wydziału Urbanistyki i Planowania,
- 13) Piotr Majewski – Kierownik Wydziału Geodezji i Gospodarki Gruntami,
- 14) Maciej Kruk – Kierownik Wydziału Zarządzania Kryzysowego,
- 15) Kornelia Wenc- Szumigalska – Kierownik Wydziału Edukacji i Spraw Społecznych,
- 16) Józef Drożdż – Kierownik Gospodarki Komunalnej i Mieszaniowej,
- 17) Rafał Matys – Kierownik Wydziału Spraw Obywatelskich,
- 18) Roberta Gazda – Kierownik Wydziału Inwestycji
- 19) Monika Pyrcz – Jurczyk – Kierownik Wydziału Przedsiębiorczości i Rozwoju Lokalnego,
- 20) Anna Rogalka – Kierownik Biura Rady Miejskiej,
- 21) Izabela Cichocka – Zastępca Kierownik Urzędu Stanu Cywilnego,
- 22) Małgorzata Kuchajda – Kierownik Ośrodka Pomocy Społecznej,
- 23) Jarosław Surówka – Dyrektor Bystrzyckiego Centrum Zdrowia,
- 24) Marta Konieczna – Morawa – Prezes Zakładu Wodociągów i Kanalizacji Sp. z o. o.,
- 25) Kazimierz Sołotwiński - Prezes Zakładu Usług Komunalnych Sp. z o. o.,

2. Pod pojęciem **Projekt** – rozumie się cykl prac związanych z poprawieniem i uzupełnieniem tekstów i wydania monografii (2007 r.), dopisanie nowych rozdziałów, wytypowanie i podpisanie ilustracji, dokonanie korekty autorskiej, przekazanie tekstów do sprawdzenia przez redaktora naukowego, sporządzenie streszczenia, inne prace redakcyjne i prace wydawnicze oraz promocję wydawnictwa.

3. Koordynatorem Projektu w zakresie określonym w ust. 2 jest Dr hab. Małgorzata Ruchniewicz.

4. Członkami Zespołu są pracownicy Gminy Bystrzyca Kłodzka i Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej, którzy wykonują pracę w ramach powierzonych im obowiązków służbowych oraz eksperci zewnętrzeni zatrudnieni na podstawie umów cywilno – prawnych.

§ 2.

1. Do zadań Zespołu, o którym mowa w § 1, należy:

- 1) bieżąca współpraca z Koordynatorem Projektu oraz ekspertami zewnętrznymi, o których mowa w § 1 ust. 3 i ust. 4,
- 2) opracowywanie, przygotowywanie i udostępnianie Koordynatorowi Projektu informacji i materiałów niezbędnych do realizacji Projektu,
- 3) uczestniczenie w spotkaniach Zespołu,
- 4) inne niezbędne działania związane z realizacją Projektu.

§ 3.

1. Pracami Zespołu kieruje Przewodniczący Zespołu.

2. Zespół pracuje na posiedzeniach lub też w trybie roboczym wykorzystując powszechnie przyjęte formy komunikacji.

3. Posiedzenia każdorazowo zwołuje Przewodniczący lub Zastępcą przewodniczącego Zespołu, który kieruje jego pracami.

4. Przewodniczący Zespołu, jeżeli wystąpi taka potrzeba, może zapraszać na posiedzenia inne osoby związane z realizacją Projektu, bądź mogące mieć znaczący wpływ na jego realizację.

5. Dla niżej wymienionych członków Zespołu ustala się dodatkowo szczegółowy zakres zadań, który dotyczy:

- 1/ Tadeusz Zieliński - koordynacja i podział zadań w Zespole,
- 2/ Ewa Koczergo - współpraca z autorami monografii w zakresie działań wydawniczych i organizacyjnych oraz prowadzenie merytoryczne Projektu,
- 3/ Bogusław Bieńkowski - współpraca z autorami monografii, materiały archiwalne, prace edytorskie i projektowe,
- 4/ Robert Duma - współpraca z autorami monografii, materiały archiwalne, promocja,
- 5/ Tomasz Nowicki - współpraca z autorami monografii, pozyskiwanie środków zewnętrznych na wydanie monografii, prace edytorskie, promocja,
- 6/ Ewelina Walczak – współpraca z autorami monografii, materiały archiwalne, dokumentacja fotograficzna, promocja Projektu i organizacja spotkań promocyjnych po zakończeniu prac wydawniczych,
- 7) Marek Ociepa – opinie i analizy prawne, przeniesienia praw autorskich, umowy,
- 8/ Halina Mielnik – dostęp do materiałów archiwalnych Urzędu Miasta i Gminy,
- 9/ Janina Gunia - sprawy finansowe dotyczące Projektu.

§ 4.

1. Zespół roboczy zostaje powołany na okres realizacji Projektu i rozpoczyna działalność z dniem powołania.

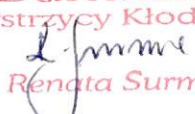
2. Harmonogram Projektu stanowi zał. nr 1 do niniejszego Zarządzenia.

§ 5.

Wykonanie Zarządzenia powierza się Sekretarzowi Gminy Bystrzyca Kłodzka.

§ 6.

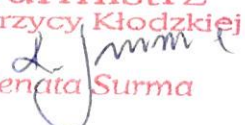
Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

Burmistrz
Bystrzycy Kłodzkiej

Renata Surma

Sporządziła: Ewa Koczergo

Harmonogram Projektu

L.p.	Zadanie	Odpowiedzialni	Termin
1.	Powołanie Zespołu roboczego, przygotowanie i zawarcie umów z autorami monografii.	UMiG	III 2017 r.
2.	Zbieranie materiałów, pisanie tekstów	UMiG, Zespół roboczy, autorzy, Koordynator Projektu	IV - IX 2017
3.	Wybór wydawnictwa i oszacowanie kosztów druku książki na podstawie wstępnych danych	UMiG	IX-X 2017 r.
4.	Oddanie poprawionych i dopisanych tekstów	Autorzy	31.XII 2017 r.
5.	Sprawdzenie tekstów przez redaktora naukowego, sporządzenie streszczenia i wprowadzenia do wyd. II	M. Ruchniewicz	I 2018 r.
6.	Przekazanie tekstów do recenzji (dwaj recenzenci, naukowcy zajmujący się dziejami miast Dolnego Śląska), ustosunkowanie się do recenzji, ew. poprawki	Wydawnictwo Dwaj recenzenci Autorzy	II 2018 r.
7.	Prace redakcyjne i graficzne w wydawnictwie, zebranie i opisanie ilustracji	Wydawnictwo	II-IV 2018 r.
8.	Napisanie słowa wstępnego do wyd. II	p. Burmistrz	II 2018 r.
9.	Korekta autorska, naniesienie poprawek, pozostałe prace wydawnicze	Autorzy, wydawnictwo,	Do 1 miesiąca od daty otrzymania tekstów do korekty. IV 2018 r.
10.	Tłumaczenie streszczenia na j. angielski, niemiecki i czeski	tłumacze wskazani przez M. Ruchniewicz w porozumieniu z UMiG	IV-V 2018 r.
11.	Druk książki	Wydawnictwo	Połowa VI-połowa IX 2018 r.
12.	Spotkania promocyjne	UMiG, Zespół roboczy i autorzy	X 2018 r.

Burmistrz
Bystrzycy Kłodzkiej

Renata Surma