

Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej

z dnia 25 lipca 2008 r.

w sprawie statutu Sołectwa Marianówka

Na podstawie art. 35 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2001 r. Nr 142, poz. 1591 z późn. zm.¹), oraz § 62 ust. 6 statutu gminy Bystrzyca Kłodzka, oraz Uchwały Nr XVI/119/07 Rady Miejskiej Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 28 września 2007 r. w sprawie zasad i trybu przeprowadzania konsultacji z mieszkańcami gminy Bystrzyca Kłodzka - Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami Sołectwa, uchwala co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Sołectwu Marianówka.

Rozdział 1
POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 2. Sołectwo Marianówka jest jednostką pomocniczą Gminy Bystrzyca Kłodzka obejmującą miejscowości Marianówka i Szklary.

§ 3. Niniejszy statut określa organizację i zakres działania sołectwa Marianówka, w tym:

- 1/ jego zadania i zakres działania;
- 2/ organizację i zasady działania jego organów;
- 3/ zasady i tryb wyboru organów sołectwa oraz ich odwoływania;
- 4/ uprawnienia sołectwa względem składników mienia komunalnego przekazanych mu do zarządzania i korzystania;
- 5/ zasady gospodarki finansowej;
- 6/ zasady sprawowania nadzoru nad działalnością jego organów.

§ 4. Ilekroć w niniejszym statucie jest mowa o:

- 1/ gminie - należy przez to rozumieć Gminę Bystrzyca Kłodzka;
- 2/ sołectwie - należy przez to rozumieć jednostkę pomocniczą określoną w § 2 niniejszego statutu;
- 3/ statucie - należy przez to rozumieć statut sołectwa;
- 4/ sołtysie - należy przez to rozumieć organ wykonawczy sołectwa;
- 5/ radzie sołectkiej - należy przez to rozumieć organ wspierający sołtysa;
- 6/ radzie – należy przez to rozumieć Radę Miejską w Bystrzycy Kłodzkiej;
- 7/ zebraniu sołeckim - należy przez to rozumieć organ uchwałodawczy sołectwa;
- 8/ burmistrzowi - należy przez to rozumieć burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 5. Siedzibą władz sołectwa jest miejscowość Marianówka.

¹ Zmiany tekstu jednolitego wymienionej ustawy zostały ogłoszone w Dz. U. z 2002 r. Nr 23, poz. 220, Nr 62, poz. 558, Nr 113, poz. 984, z 2003 r. Nr 214, poz. 1806, Nr 80, poz. 717, Nr 162, poz. 1568, z 2004 r. Nr 153, poz. 1271, Nr 102, poz. 1055, Nr 116, poz. 1203, Nr 214, poz. 1806, z 2005 r. Nr 172, poz. 1441, z 2006 r. Nr 17, poz. 128, Nr 175, poz. 1457, Nr 181, poz. 1337, z 2007 r. Nr 48, poz. 327, Nr 138, poz. 974, Nr 173, poz. 1218.

Rozdział 2

ZAKRES DZIAŁANIA SOŁECTWA

§ 6. 1. Podstawowym celem utworzenia i działania sołectwa jest zapewnienie jego mieszkańcom udziału w realizacji zadań gminy.

2. Sołectwo uczestniczy w realizacji zadań gminy poprzez:

- 1/ inicjowanie działań organów gminy;
- 2/ opiniowanie projektów rozstrzygnięć organów gminy;
- 3/ podejmowanie rozstrzygnięć;
- 4/ podejmowanie innych czynności i działań.

3. Działania, o jakich mowa w ust. 2, sołectwo może podejmować jedynie w zakresie spraw określonych niniejszym statutem.

§ 7. Zadania sołectwa obejmują w szczególności:

- 1/ współdziałanie z miejscowymi organizacjami społecznymi w sprawach kształtowania właściwych postaw mieszkańców, a w szczególności: gotowości niesienia pomocy sąsiedzkiej, kultury współżycia mieszkańców, wzajemnego szacunku, kultywowania gospodarności, dyscypliny społecznej, poszanowania mienia;
- 2/ działania oświatowo-wychowawcze na rzecz umacniania rodziny, kultury życia rodzinnego oraz wychowania w rodzinie;
- 3/ organizowanie różnych form opieki społecznej oraz pomocy sąsiedzkiej dla niepełnosprawnych mieszkańców pozbawionych pomocy z zewnątrz;
- 4/ zapewnienie działań mających na celu umacnianie bezpieczeństwa i porządku publicznego;
- 5/ współdziałanie z właściwymi organami w celu poprawy warunków sanitarnych, stanu ochrony przeciwpożarowej oraz zabezpieczenia przeciwpowodziowego.

§ 8. Sołectwo jest właściwe w sprawach:

- 1/ mienia komunalnego powierzonego sołectwu na podstawie porozumienia oraz bieżącego korzystania z tego mienia w zakresie zwykłego zarządu;
- 2/ przeznaczenia środków finansowych znajdujących się w jego dyspozycji;
- 3/ utrzymania, konserwacji i remontu mienia komunalnego w ramach porozumienia oraz budżetu gminy.

§ 9. Sołectwo współdziała z organami gminy w wykonywaniu zadań publicznych i może wyrażać opinię w sprawach dotyczących:

- 1/ studium uwarunkowań i kierunków zagospodarowania oraz planów zagospodarowania przestrzennego w zakresie dotyczącym obszaru sołectwa;
- 2/ lokalizacji inwestycji;
- 3/ remontów kapitałnych, budowy dróg i ulic oraz oświetlenia, zaopatrzenia w wodę, kanalizacji, zaopatrzenia w energię elektryczną i ciepłą, terenów rekreacyjnych i urządzeń sportowych, przeznaczenia pustych lokali użytkowych;
- 4/ zmiany w rozkładzie jazdy środków komunikacji publicznej, przebiegu tras komunikacyjnych i rozmieszczenia przystanków;
- 5/ zmiany przeznaczenia obiektów oświaty, służby zdrowia, kultury, pomocy społecznej, sportu i rekreacji, znajdujących się na terenie sołectwa;
- 6/ określenia ilości punktów sprzedaży napojów alkoholowych i zasad ich usytuowania na obszarze sołectwa;
- 7/ działań proekologicznych.

Rozdział 3

ORGANY SOŁECTWA I ZAKRES ICH KOMPETENCJI

§ 10. Organami sołectwa są: zebranie sołeckie - jako organ uchwałodawczy oraz sołtys - jako organ wykonawczy.

§ 11.1. Prawo uczestniczenia i wybierania w zebraniu sołeckim mają wszyscy mieszkańcy sołectwa, zameldowani lub stale zamieszkujący na obszarze sołectwa, posiadający czynne i bierne prawo wyborcze do rad gmin.

2. Uczestnictwo w zebraniu sołeckim upoważnia, zgodnie z jego regulaminem, do:

- 1/ zabierania głosu w dyskusji;
- 2/ przedstawiania wniosków i projektów uchwał;
- 3/ głosowania;
- 4/ składania oświadczeń, żądania zapisu do protokołu złożonego oświadczenia – bądź deklaracji itp.

3. W zebraniu sołeckim mogą uczestniczyć: burmistrz lub jego przedstawiciele, zabierać głos i składać oświadczenia poza regulaminowym porządkiem obrad.

4. W zebraniu sołeckim mogą również uczestniczyć radni gminy i inne osoby zaproszone.

5. W przypadku, gdy przewodniczący zebrania sołeckiego poweźmie wątpliwość, czy dana osoba przybyła na zebranie sołeckie - jest uprawniona do brania w nim udziału, może zażądać okazania dokumentu stwierdzającego tożsamość lub udzielenia ustnych wyjaśnień.

§ 12. 1. Zebranie sołeckie zwołuje sołtys:

- 1/ z własnej inicjatywy;
- 2/ na wniosek rady sołeckiej;
- 3/ na pisemny wniosek co najmniej 1/10 uprawnionych do udziału w zebraniu sołeckim;
- 4/ na wniosek burmistrza;

2. W przypadku trwałej nieobecności lub niemożności sprawowania przez sołtysa urzędu, do zwołania zebrania sołeckiego upoważnia się wskazanego członka rady sołeckiej na mocy zarządzenia burmistrza.

§ 13. 1. O zebraniu sołeckim powiadamia się mieszkańców sołectwa zgodnie z miejscowymi warunkami, zamieszczając w szczególności proponowany porządek obrad.

2. W każdym przypadku ogłoszenie - zawiadomienie o zwołaniu zebrania sołeckiego wywiesza się przed siedzibą sołtysa i w miejscach zwyczajowo przyjętych.

3. Zebranie sołeckie jest prawomocne, jeżeli:

- 1/ uczestniczy w nim co najmniej 10 % mieszkańców, o których mowa w § 11 ust. 1;
- 2/ uczestniczy w nim mniej, niż 10 % mieszkańców, ale odbywa się w II terminie, co najmniej 15 minut po ustalonej godzinie zebrania.

§ 14. 1. Do zakresu działania zebrania sołeckiego należy podejmowanie uchwał we wszystkich sprawach określonych w § 7, za wyjątkiem rozstrzygania w indywidualnych sprawach z zakresu administracji publicznej.

2. Do wyłącznych kompetencji zebrania sołeckiego należy:

- 1/ wybór sołtysa i rady sołeckiej oraz ich odwoływanie;
- 2/ *uchylony*
- 3/ określanie przeznaczenia składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu, oraz dochodów z tego źródła, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu przez radę;
- 4/ określanie przeznaczenia środków finansowych, wydzielonych w budżecie gminy do dyspozycji sołectwa, w ramach uprawnień przyznanych sołectwu;
- 5/ wyrażanie stanowiska sołectwa w sprawach określonych przepisami prawa, lub gdy o zajęcie stanowiska przez sołectwo wystąpi organ gminy.

§ 15. 1. Do zakresu działania zebrania sołeckiego należy także sprawowanie kontroli działalności sołtysa, rady sołeckiej.

2. Zebranie sołeckie zwoływane jest przez sołtysa w miarę potrzeb, nie rzadziej jednak niż raz w roku.

§ 16. 1. Obradom zebrania sołeckiego przewodniczy sołtys.

2. Pod nieobecność sołtysa obradom zebrania sołeckiego przewodniczy członek rady sołeckiej upoważniony przez sołtysa.

3. W przypadku, gdy sołtys nie może prowadzić zwołanego zebrania sołeckiego i gdy nie udzielił upoważnienia żadnemu z członków rady sołeckiej, obradom zebrania sołeckiego przewodniczy członek rady sołeckiej najstarszy wiekiem.

§ 17. 1. Przewodniczenie obradom zebrania sołeckiego uprawnia do decydowania o:

- 1/ kolejności zabierania głosu przez poszczególnych mówców;
- 2/ udzieleniu głosu poza kolejnością;
- 3/ określania ilości czasu przeznaczonego dla każdego z mówców;
- 4/ odebraniu głosu;
- 5/ zamknięciu dyskusji nad poszczególnymi punktami porządku obrad;
- 6/ żądaniu zachowania powagi od uczestników zebrania sołeckiego.

2. Przewodniczący zebrania sołeckiego nie może odmówić poddania pod głosowanie wniosku, jeśli jego przedmiot odpowiada przyjętemu porządkowi obrad.

§ 18. 1. Sołtys lub osoby, o których mowa w § 16 ust. 2 i 3 przygotowują porządek obrad zebrania sołeckiego.

2. Na osobach, o których mowa w ust. 1 spoczywa także obowiązek zorganizowania obsługi techniczno - biurowej zebrania sołeckiego, a w szczególności protokołowania jego przebiegu.

§ 19. 1. O ile ustawy lub niniejszy statut nie stanowią inaczej, uchwały zebrania sołeckiego zapadają zwykłą większością głosów osób uprawnionych w nim.

2. Uzyskanie równej liczby głosów „za” i „przeciw” oznacza niepodjęcie uchwały lub nieprzyjęcie wniosku.

§ 20. 1. Sołtys wykonuje uchwały zebrania sołeckiego oraz inne zadania określone przepisami prawa i uchwałami organów gminy.

2. Do zadań sołtysa należy w szczególności:

- 1/ przygotowywanie projektów uchwał zebrania sołeckiego;
- 2/ wykonywanie uchwał zebrania sołeckiego;
- 3/ gospodarowanie mieniem przekazanym sołectwu;
- 4/ wykonywanie zarządzeń burmistrza;
- 5/ współudział w akcji pomocy w razie wypadków losowych i klęsk żywiołowych;
- 6/ występowanie z wnioskami inwestycyjnymi, porządkowymi, przyznawania zasiłków i opiniowania ulg i zwolnień z podatków i opłat stanowiących dochody gminy;
- 7/ współdziałanie z Radą Miejską przy przeprowadzaniu referendum i konsultacji społecznych;
- 8/ wykonywanie zadań wynikających z przepisów szczególnych;

3. Rada Miejska może upoważnić sołtysa do załatwiania indywidualnych spraw z zakresu administracji publicznej.

§ 21. 1. W zakresie określonym w § 20 ust. 2 pkt 1 - 3 działalność sołtysa wspomaga rada sołecka.

2. Rada sołecka składa się z 3 lub 5 osób.

3. Do zadań rady sołeckiej należy w szczególności:

- 1/ zastępowanie sołtysa na podstawie jego upoważnienia w realizacji zadań określonych w § 13 - 16;
- 2/ wspomaganie działalności sołtysa poprzez wydawanie opinii;
- 3/ udzielanie sołtysowi pomocy w wykonywaniu uchwał zebrania wiejskiego oraz administrowanie majątkiem będącym w dyspozycji sołectwa;
- 4/ występowanie z inicjatywami działań społecznie użytecznych dla sołectwa i jego mieszkańców;
- 5/ współpracowanie z organizacjami pozarządowymi.

§ 22. 1. Odwołanie sołtysa i członków rady sołeckiej stanowi wyłączną kompetencję zebrania sołeckiego i następuje przy obecności 1/10 uprawnionych do głosowania.

2. Zarządzenie o zwołaniu zebrania sołeckiego w celu ewentualnego odwołania sołtysa bądź rady sołeckiej albo poszczególnych jej członków wydaje burmistrz, ustalając miejsce, dzień i godzinę zebrania.

3. W zarządzeniu podaje się wnioskodawcę odwołania.

4. Wnioski o odwołanie kierowane są do burmistrza.

5. O odwołanie mogą występować:

1/ rada bądź burmistrz;

2/ organizacja społeczna, polityczna, stowarzyszenie, instytucja gospodarcza, spółdzielcza itp., działające na terenie sołectwa;

3/ mieszkańcy sołectwa, których wniosek uzyska poparcie co najmniej 10% osób uprawnionych do głosowania.

6. Wniosek o odwołanie powinien zawierać uzasadnienie.

7. Wnioski nie zawierające uzasadnienia pozostawia się bez rozpatrzenia.

8. Rozpatrywane są wnioski:

1/ stawiające zarzuty niewywiązywania się z obowiązków statutowych;

2/ niespektowania uchwał zebrania sołeckiego;

3/ wskazujące na dopuszczenie się czynów dyskwalifikujących w opinii społecznej.

9. Odwołanie nie może nastąpić zaocznie, chyba, że zainteresowany nie stawi się bez usprawiedliwionych przyczyn.

10. Zebranie sołeckie obowiązane jest wysłuchać wszystkich wyjaśnień oraz racji zainteresowanego.

11. Odwołanie następuje w trybie głosowania tajnego i bezpośredniego, w tym celu zebranie powołuje komisję skrutacyjną powierzając jej obowiązki przeprowadzenia głosowania.

12. Wyniki uchwał zebrania sołeckiego podaje się do wiadomości mieszkańców sołectwa.

13. Sołtys (członek rady sołeckiej) może złożyć rezygnację w toku kadencji z pełnionej funkcji.

14. *uchylony.*

§ 23. Sołtys korzysta z ochrony prawnej przysługującej funkcjonariuszom publicznym.

§ 24. Sołtys może uczestniczyć w pracach rady na zasadach określonych w statucie gminy.

§ 25. 1. Obsługę techniczno - biurową organów sołectwa zapewnia Urząd Miasta i Gminy .

2. Zasady obsługi, o jakiej mowa w ust. 1 określa Regulamin Organizacyjny Urzędu Miasta i Gminy.

Rozdział 4

ZASADY I TRYB WYBORU SOŁTYSY I RADY SOŁECKIEJ

§ 26. 1. Zebranie sołeckie wybiera sołtysa i radę sołecką na okres kadencji odpowiadający kadencji Rady Miejskiej.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej przeprowadzane są z zachowaniem następujących zasad:

1/ tajności;

2/ bezpośredniości;

3/ powszechności;

4/ równości.

§ 27. 1. Zarządzenie wyborów

1/ Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej zarządza rada w terminie przewidzianym w § 28 niniejszego statutu a organizuje burmistrz;

2/ Burmistrz w zarządzeniu o wyborach określa:

a/ miejsce, godzinę i dzień zebrania sołeckiego,

b/ propozycję porządku obrad, a w szczególności:

- wyborów przewodniczącego zebrania,
- sprawozdanie z działalności organu wykonawczego za kadencję,
- dyskusja nad sprawozdaniem,
- powołanie komisji wyborczej,
- zgłoszenie kandydatów na sołtysa i członków rady sołeckiej,
- przeprowadzanie głosowania,
- ogłoszenie wyników wyborów.

2. Komisja wyborcza

- 1/ Wybory sołtysa i członków rady sołeckiej przeprowadza komisja wyborcza w składzie co najmniej 3 osób, wybrana spośród uprawnionych uczestników zebrania;
- 2/ Członkiem komisji nie może być osoba kandydująca do organów sołectwa;
- 3/ Do zadań komisji wyborczej należy:
 - a/ przedstawienie uczestnikom zebrania trybu przeprowadzenia wyborów sołtysa i rady sołeckiej,
 - b/ przyjęcie zgłoszeń kandydatów,
 - c/ przygotowanie warunków organizacyjnych (urna wyborcza, karty do głosowania) i przeprowadzenie tajnego głosowania,
 - d/ ustalenie wyników głosowania i wyborów oraz ich ogłoszenia,
 - e/ sporządzenie protokołu o wynikach wyborów. Protokół podpisują przewodniczący zebrania oraz wszyscy członkowie komisji wyborczej.

3. Bezpośrednie wybory i nieograniczona liczba kandydatów

- 1/ Uprawnieni uczestnicy zebrania sołeckiego wybierają sołtysa i członków rady sołeckiej tylko spośród kandydatów zgłaszanych na zebraniu;
- 2/ Liczba kandydatów na sołtysa i poszczególnych członków rady sołeckiej jest nieograniczona.
Liczba zgłoszeń na kandydatów może być zamknięta dopiero na mocy uchwały zebrania.
- 3/ głosowanie na sołtysa i członków rady sołeckiej odbywa się wyłącznie osobiście.

4. Karty do tajnego głosowania

- 1/ Uprawnieni uczestnicy zebrania sołeckiego głosują kartami do głosowania, opatrzonymi pieczęcią rady;
- 2/ Na karcie do głosowania uprawnieni stawiają znak „X” obok nazwiska wybieranego kandydata;
- 3/ Nieważne są głosy na kartach:
 - a/ całkowicie przedartych,
 - b/ inne niż wymienione w pkt 1.

5. Ustalenie wyników głosowania i wyborów

Za wybranych uważa się kandydatów, którzy uzyskali największą liczbę głosów.

6. Tryb odwoławczy i rozstrzyganie protestów

- 1/ protesty i odwołania wyborcze kierowane są do Rady Miejskiej;
- 2/ celem rozpatrzenia protestów i odwołań, o których mowa w punkcie 1, przewodniczący rady kieruje je do Komisji Rewizyjnej celem wypracowania przez nią wniosków i przedstawienia ich radzie. Rada podejmuje rozstrzygnięcie w formie odpowiedniej uchwały.

§ 28. 1. Kadencja sołtysa i rady sołeckiej odpowiada kadencji rady, licząc od daty ich wyborów.

2. Wybory sołtysa i rady sołeckiej zarządza rada w terminie do 6 miesięcy po upływie ich kadencji.

3. Nadzór nad działalnością organów sołectwa sprawują organy gminy, zgodnie z postanowieniami niniejszego statutu.

4. Uchwała, o jakiej mowa w ust. 2, podlega ogłoszeniu w sposób zwyczajowo przyjęty w gminie.

Rozdział 5

MIENIE PRZEKAZANE SOŁECTWU

§ 29. 1. Sołectwo zarządza i korzysta z mienia komunalnego oraz rozporządza dochodem z tego źródła za pośrednictwem budżetu gminy.

2. Wykaz składników mienia komunalnego przekazanych sołectwu określa zarządzenie burmistrza i spisany na jego podstawie protokół.

Rozdział 6

GOSPODARKA FINANSOWA SOŁECTWA

§ 30. *uchylony*

§ 31. 1. Sołectwo prowadzi gospodarkę finansową w ramach budżetu gminy.

2. Zebranie sołeckie może zgłaszać wnioski do projektu budżetu gminy w części dotyczącej sołectwa.

3. Dochodami sołectwa są przychody własne pochodzące z wpływów określonej działalności, w tym:

a/ dochody uzyskane z tytułu zarządu mieniem gminnym, przekazanym sołectwu,

b/ dochody z najmu lub dzierżawy obiektów przekazanych sołectwu,

c/ dochody z imprez, wystaw, koncertów, konkursów organizowanych zgodnie z obowiązującymi przepisami,

d/ dobrowolne wpłaty osób fizycznych i prawnych.

4. Środki finansowe z budżetu gminy przeznacza się sołectwu na:

1/ utrzymanie, konserwację i remonty mienia komunalnego przekazanego w zarząd sołectwu;

2/ zieleni i estetyzację wsi.

Rozdział 7

NADZÓR NAD DZIAŁALNOŚCIĄ SOŁECTWA

§ 32. Nadzór nad działalnością sołectwa sprawowany jest na podstawie kryteriów zgodności z prawem, celowości, rzetelności i gospodarności.

§ 33. Organami nadzoru nad działalnością sołectwa są: Rada i Burmistrz.

§ 34. 1. Organy nadzoru mają prawo żądania niezbędnych informacji, danych i wyjaśnień dotyczących funkcjonowania sołectwa.

2. Do wykonywania czynności o jakich mowa w ust. 1 organy wymienione w § 33 mogą delegować swych przedstawicieli.

§ 35. 1. Sołtys obowiązany jest do przedłożenia burmistrzowi uchwał zebrania sołeckiego w ciągu 14 dni od daty ich podjęcia.

2. Uchwała zebrania sołeckiego sprzeczna z prawem jest nieważna.

3. O nieważności uchwały w całości lub w części orzeka burmistrz w formie zarządzenia.

§ 36. 1. Uchwała zebrania sołeckiego nie odpowiadająca wymogom celowości, gospodarności lub rzetelności będzie uchylona przez burmistrza.

2. W przypadkach określonych w ust. 1 burmistrz wstrzymuje wykonanie uchwały zebrania sołeckiego i może żądać ponownego rozpatrzenia sprawy stanowiącej przedmiot uchwały, wskazując zaistniałe uchybienia oraz termin załatwienia sprawy.

§ 37. *uchylony*

§ 38. *uchylony*

Rozdział 8

POSTANOWIENIA KOŃCOWE

§ 39. O utworzeniu, połączeniu, podziale i znoszeniu, a także ustaleniu granic, nazwy i siedziby władz sołectwa decyduje rada w drodze odrębnej uchwały po przeprowadzeniu konsultacji z mieszkańcami.

§ 40. 1. Zmian niniejszego statutu dokonuje rada.

2. Przewodniczący Rady jest obowiązany włączyć uchwałę zebrania sołeckiego w sprawie zmiany statutu sołectwa do porządku obrad najbliższej sesji zwołanej po złożeniu wniosku.

§ 41. Traci moc uchwała Nr XLII/272/05 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 25 maja 2005 r. w sprawie statutu Sołectwa Marianówka.

§ 42. Wykonanie uchwały zleca się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej.

§ 43. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, wchodzi w życie z mocą obowiązującą od dnia 1 stycznia 2009 r. i podlega również ogłoszeniu na tablicy ogłoszeń w budynku Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej.

PRZEWODNICZĄCY
Rady Miejskiej
w Bystrzycy Kłodzkiej
Patynko
Bronisław Patynko