

WZÓR

OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*/
OFERTA WSPÓLNA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO*,
O KTÓRYCH MOWA W ART. 14 UST. 1 I 2 USTAWY Z DNIA 24 KWIEŹNIA 2003 R.
O DZIAŁALNOŚCI POŻYTKU PUBLICZNEGO I O WOŁONTARIACIE (DZ. U. Z 2016 R. POZ. 239 I
395)

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach lub w przypisach.

W przypadku pól, które nie dotyczą danej oferty, należy wpisać „nie dotyczy” lub przekreślić pole.

Zaznaczenie „*”, np.: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”, oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź i pozostawić prawidłową. Przykład: „Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego jest adresowana oferta	Gmina Bystrzyca Kłodzka			
2. Rodzaj zadania publicznego¹⁾	Aktywni obywatele			
3. Tytuł zadania publicznego	Inicjatywa jest nasza			
4. Termin realizacji zadania publicznego	Data rozpoczęcia	2017-09-15	Data zakończenia	2017-12-15

II. Dane oferenta(-tów)

1. Nazwa oferenta(-tów), numer w Krajowym Rejestrze Sądowym lub innej ewidencji, adres siedziby lub adres do korespondencji	
Uczniowski Ludowy Klub Sportowy „Bystrzyca Kłodzka”, Ewidencja UKS w Starostwie Powiatowym w Kłodzku: 5 (decyzja 7PRKS/10), Kod pocztowy: 57-500, Poczta: Bystrzyca Kłodzka, Miejscowość: Bystrzyca Kłodzka, Ulica: Mickiewicza 14, Adres do korespondencji jest taki sam jak adres oferenta.	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu)	Imię i nazwisko: Roman Bogdał, adres e-mail: romanbogdal@onet.pl , tel. 691959166
3. Nazwa, adres i dane kontaktowe jednostki organizacyjnej bezpośrednio wykonującej zadanie publiczne, o którym mowa	

¹⁾Wypełnić jedynie w przypadku, gdy oferta została złożona w związku z ogłoszonym przez organ otwartym konkursem ofert. Należy wskazać rodzaj zadania, o którym mowa w art. 13 ust. 2 pkt 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie, wynikający z ogłoszenia o otwartym konkursie ofert.

w ofercie(należy wypełnić, jeżeli zadanie ma być realizowane przez oddział terenowy, placówkę lub inną jednostkę organizacyjną oferenta) Nie dotyczy
4. Przedmiot działalności pożytku publicznego: 1) działalność nieodpłatna pożytku publicznego: - planowanie i organizowanie życia sportowego, - angażowanie do uprawiania różnych form aktywności ruchowej, gier, zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych , - uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim, - organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych i wychowawczych, - organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego w ramach Polskich Związków Sportowych i innych podmiotów prawnych, - kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości poprzez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu, - organizowanie różnorodnych form turystyki. 2) działalność odpłatna pożytku publicznego: - planowanie i organizowanie życia sportowego, - angażowanie do uprawiania różnych form aktywności ruchowej, gier, zabaw dostosowanych do wieku, stopnia sprawności i zainteresowań sportowych , - uczestniczenie w imprezach sportowych organizowanych na obszarze działania samorządu terytorialnego i poza nim, - organizowanie działalności sportowej ze szczególnym uwzględnieniem funkcji zdrowotnych i wychowawczych, - organizowanie różnorodnych form współzawodnictwa sportowego w ramach Polskich Związków Sportowych i innych podmiotów prawnych, - kształtowanie pozytywnych cech charakteru i osobowości przez uczestnictwo w realizacji zadań sportowych Klubu, - organizowanie różnorodnych form turystyki.

III. Informacja o sposobie reprezentacji oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, w tym imiona i nazwiska osób upoważnionych do reprezentowania oferenta(-tów) wobec organu administracji publicznej, wraz z przytoczeniem podstawy prawnej²⁾

Roman Bogdał, Krzysztof Jachtoma, Tomasz Słodkowski,
 Uchwała nr 2/2013z dnia 12.07.2013. Uczniowski Ludowy Klub Sportowy „Bystrzyca Kłodzka” reprezentuje zarząd w składzie: Roman Bogdał – prezes, Krzysztof Jachtoma – wiceprezes, Tomasz Słodkowski – sekretarz.

IV. Szczegółowy zakres rzeczowy oraz kalkulacja przewidywanych kosztów zadania publicznego

1. Streszczenie zadania publicznego wraz ze wskazaniem miejsca jego realizacji
Projektodawcą jest Uczniowski Ludowy Klub Sportowy „Bystrzyca Kłodzka” z Bystrzycy Kłodzkiej w powiecie kłodzkim w woj. dolnośląskim. Grupą docelową w projekcie są uczniowie szkół

²⁾Należy określić, czy podstawą są zasady określone w statucie, pełnomocnictwo czy też inna podstawa.

podstawowych z terenu Gminy oraz mieszkańcy 60+ z Bystrzycy Kłodzkiej. Celem głównym projektu jest rozwój kompetencji społecznych i obywatelskich u 40 dzieci ze szkół podstawowych z Gminy Bystrzyca Kłodzka i 40 osób 60+ z Bystrzycy Kłodzkiej poprzez podejmowanie inicjatyw ważnych społecznie w lokalnej społeczności w terminie od 01.04.2017 – 31.12.2017. realizacja zadania pomierzonego przez Gminę będzie realizowane od 15.09 do 15.12.2017 r.

Uczniowie wezmą udział w zajęciach sportowych z gier zespołowych rozwijających takie kompetencje społeczne, jak: współdziałanie i poczucie współodpowiedzialności, które to cechy są ważne w działaniach w sferze obywatelskiej. Seniorzy wezmą udział w zajęciach z wolontariatu, przygotowujących do działań obywatelskich i na rzecz społeczności. Seniorzy i dzieci wspólnie zdefiniują dwa problemy ważne w ich społeczności: problemy osób starszych oraz niewykorzystanie w pełni walorów turystycznych i rekreacyjnych tkwiących w ich najbliższym otoczeniu. Przeprowadzone zajęcia pomogą w opracowaniu broszury. Opracowanie mapek w ramach zajęć z nordic walking, utworzenie siłowni zewnętrznej wspomaganej środkami Gminy zwiększy walory turystyczne i rekreacyjne dla mieszkańców i turystów.

2. Opis potrzeb wskazujących na celowość wykonania zadania publicznego wraz z liczbą oraz opisem odbiorców tego zadania

Gminę miejsko-wiejską Bystrzyca Kłodzka zamieszkuje 19 274 mieszkańców, w samej Bystrzycy mieszka 10 215 osób (źródło: Ewidencja Ludności UG Bystrzyca Kłodzka X.2016). Od kilku lat liczba ta maleje, przybywa osób w wieku nieprodukcyjnym, odpowiednio wynosząc w latach 2014: 55,6 os., (źródło: Vademecum Samorządowca), 2015: 57, 2016: 58,6 os. (źródło: Ewidencja Ludności UG Bystrzyca Kłodzka, X.2016), co przy ujemnym przyroście naturalnym świadczy o starzeniu się społeczeństwa. Gminę zamieszkuje 3939 osób w wieku poprodukcyjnym, co stanowi 20,9% społeczeństwa (źródło: Ewidencja Ludności UG, X 2016). Jest to problem społeczny - w sytuacji, gdy ponad 1/5 społeczeństwa Gminy to osoby starsze, powstaje konieczność utworzenia oferty dostosowanej do specyfiki i potrzeb tej grupy wiekowej (spędzania wolnego czasu, rekreacyjnej, edukacyjnej). Na typowe problemy wieku starszego (problemy ze zdrowiem, finansowe –niskie emerytury) w Gminie nakładają się problemy z samotnością - brak pracy na miejscu powoduje migracje osób w wieku produkcyjnym, zatem coraz więcej osób w wieku starszym to osoby samotne lub czujące się samotnie wśród bliskich, którzy dużo czasu spędzają poza domem. Marginalizacja rodzinna, społeczna przyspiesza procesy starzenia, powoduje problemy psychiczne (depresja, niska samoocena, poczucie niedoceniań). Z wywiadu z OPS z XI 2016 wynika, że ok. 200 osób po 60 roku życia korzysta z opieki społecznej.

Trudna jest również sytuacja młodego pokolenia. Większość dzieci z terenu gminy Bystrzyca Kłodzka nigdzie nie wyjeżdża na ferie i wakacje z powodu trudnej sytuacji materialnej (bardzo wiele rodzin żyje w biedzie, bez pracy i szans na zatrudnienie – często jedynym źródłem utrzymania jest dofinansowanie z OPS-u (źródło: wywiad w OSP XI 2016). Wolny czas i brak ofert zagospodarowania czasu wolnego dla dzieci przejawia się często w aktach wandalizmu, który można zaobserwować w Bystrzycy Kłodzkiej. Nierówność dostępu dzieci do sportu i innych zajęć widoczne jest przede wszystkim w środowisku wiejskim, dzieci pochodzących z rodzin wielodzietnych, dlatego te dzieci będą wspierane w rekrutacji. W sytuacji wysokiego bezrobocia, łączącej się z nim biedy, braku oferty spędzania wolnego czasu, narasta problem zagrożeń patologicznych, alkoholizmu i narkomanii.

Dlatego przyjęliśmy z radością i uwagą inicjatywę grupy kilkunastu dzieci uczęszczających na prowadzone przez nas zajęcia. Dzieci zaproponowały działania na rzecz seniorów – pomoc w prowadzeniu ćwiczeń dla seniorów z pierwszej pomocy i z samoobrony. Ponieważ seniorzy, dla których również prowadzimy zajęcia, mieli niezależnie swoją inicjatywę – aby urządzić na osiedlu Kolorowym, z którego w większości pochodzą, siłownię zewnętrzną, powstała idea spotkań dzieci i seniorów, w celu wspólnego wypracowania założenia projektu, który pozwoli złagodzić przynajmniej część lokalnych problemów. Spotkania odbywały się od X do XI 2016, w których wypracowano koncepcję projektu. Za najważniejsze uznano dwa tematy: problemy osób starszych oraz niewykorzystanie w pełni walorów turystycznych i rekreacyjnych tkwiących w najbliższym otoczeniu. W dyskusjach, szukaniu konsensusu, konsultacjach społecznych – z innymi członkami społeczności, organizacji pozarządowych, w Gminie, która poparła projekt i zaangażowała się jako Partner, w listopadzie 2016 powstał ostateczny kształt projektu. Działania na rzecz osób starszych będą mieć na celu pokazanie osobom starszym jak można dbać o utrzymanie i poprawę kondycji fizyczno-psychicznej poprzez przykład seniorów, na bieżąco relacjonowany na stronie Biuletynu Informacji Publicznej oraz w postaci broszury, jaka będzie rozprowadzana po zakończeniu projektu. Dzieci pomogą w przeprowadzeniu tej inicjatywy włączając się w zajęcia z pierwszej pomocy-poprawy bezpieczeństwa i komputerowe, przez co seniorom będzie łatwiej nabyć kompetencje ICT. Będą też pomagać w rozpowszechnianiu broszury. Równolegle będzie realizowana inicjatywa na rzecz zwiększenia walorów turystycznych i rekreacyjnych osiedla Kolorowego, skierowana do mieszkańców i turystów. Osiedle Kolorowe leży na uboczu Bystrzycy, jest oddalone od miasta ok. 3 km. Dużo zamieszkane, jest to osiedle starych domków jednorodzinnych, wielu seniorów tu mieszka. Osiedle położone jest na górze, ciężko seniorom jest chodzić do centrum na siłownię w 2014 roku stworzoną specjalnie dla osób starszych. Z korzyścią dla tej grupy oraz dla turystów, którzy często pojawiają się na osiedlu byłoby utworzenie

siłowni na miejscu. Zwiększyłoby to nie tylko dostęp dla mieszkańców, ale i walory turystyczne naszej gminy (dominującą w regionie dziedziną gospodarki jest turystyka: handel, usługi, agroturystyka - ŻW: Strategia Rozwoju Powiatu Kłodzkiego na lata 2016-2020. Szanse dalszego rozwoju turystyki i uzasadnienie prowadzenia działań wspierających jej rozwój potwierdzają dane Polskiej Organizacji Turystycznej oraz Dolnośląskiej Organizacji Turystycznej: w 2014 spośród 4639593 udzielonych noclegów w woj. dolnośląskim 27,9% przypada na powiat kłodzki (ŻW: Dolnośląska Organizacja Turystyczna, za: SRPK, brak późniejszych danych). Grupa seniorów i dzieci przygotowująca projekt skierowała zapytanie do Gminy, czy wesprze tę inicjatywę. Gmina wesprze utworzenie siłowni wkładem finansowym na zakup części sprzętu i wynagrodzenie za pracę przy montowaniu urządzeń. Również uczestnicy projektu postanowili się włączyć, np. pomagając uporządkować teren, przy wykaszaniu trawy. Teren, na którym planowane jest urządzenie siłowni, jest własnością Gminy. Postanowiono też opracować ze znanego sobie terenu mapki tras do nordic walking. Dla zweryfikowania atrakcyjności oferty w listopadzie i grudniu 2016 Wnioskodawca przeprowadził ankietę wśród seniorów z Bystrzycy Kłodzkiej: podopiecznych OPS, seniorów korzystających z bibliotek, ośrodków zdrowia, domu kultury, dziadków dzieci ze szkoły podstawowej w Bystrzycy, mieszkańców osiedla Kolorowego, seniorów skupionych wokół lokalnych organizacji działających na rzecz osób starszych: Związku Emerytów Rencistów i Inwalidów, Związku Sybiraków, Związku Poszkodowanych przez II Rzeszę, Związku Kombatantów RP i Byłych Więźniów Politycznych Koło Miejsko – Gminne, Stowarzyszenia „Amazonki”. W sumie zebrano 126 ankiet. Wyniki potwierdziły, że 80% seniorów interesują działania zaproponowane przez grupę inicjatywną seniorów i dzieci. Wnioskodawca zbadał również zainteresowanie wśród dzieci: pośród uczniów z 3 zaprzyjaźnionych szkół podstawowych, uczestników zajęć, również z pozytywnym wynikiem zebrano 90 ankiet. W przeprowadzeniu badań brali udział wolontariusze oraz seniorzy i dzieci z grupy inicjatywnej. W środowisku lokalnym nie są prowadzone podobne działania (źródło: wywiady wśród organizacji pozarządowych przeprowadzone przez uczestników i wolontariuszy w XI 2016). Lukę tę wypełni niniejszy projekt. Będzie on też okazją do ożywienia działań obywatelskich i społecznych w lokalnym środowisku, które mogą zainicjować podobne działania na przyszłość, co jest wielką wartością projektu.

3. Uzasadnienie potrzeby dofinansowania z dotacji inwestycji związanych z realizacją zadania publicznego, w szczególności ze wskazaniem, w jaki sposób przyczyni się to do podwyższenia standardu realizacji zadania³⁾

Nie dotyczy

³⁾Wypełnić tylko w przypadku ubiegania się o dofinansowanie inwestycji.

4. Zakładany(-ne) cel(e) realizacji zadania publicznego

Rozwój kompetencji społecznych i obywatelskich u 40 dzieci ze szkół podstawowych z Gminy miejsko-wiejskiej Bystrzyca Kłodzka i 40 osób 60+ z Bystrzycy Kłodzkiej poprzez podejmowanie inicjatyw ważnych społecznie w lokalnej społeczności w terminie od 01.04.2017 – 31.12.2017. realizacja zadania pomierzonego przez Gminę będzie realizowane od 15.09 do 15.12.2017

Budowanie dogodnych warunków do podejmowania inicjatyw społecznych i obywatelskich przez 40 dzieci i 40 osób 60+ z Gminy Bystrzyca Kłodzka w terminie 1 kwietnia do 31 grudnia 2017.

Rozwijanie współdziałania i poczucia współodpowiedzialności u 40 dzieci z Gminy Bystrzyca Kłodzka w terminie od 1 kwietnia do 31 grudnia 2017. realizacja zadania pomierzonego przez Gminę będzie realizowane od 15.09 do 15.12.2017

Rozwijanie potencjału osobowego 40 osób 60+ z Bystrzycy Kłodzkiej poprzez udział w warsztatach z wolontariatu w terminie od 1 kwietnia do 31 grudnia 2017.

Rozwój kompetencji społecznych i obywatelskich poprzez podejmowanie inicjatyw przez 40 dzieci i 40 osób 60+ na rzecz problemów osób starszych z lokalnej społeczności w terminie od 1 kwietnia do 31 grudnia 2017. realizacja zadania pomierzonego przez Gminę będzie realizowane od 15.09 do 15.12.2017

Rozwój kompetencji społecznych i obywatelskich poprzez podejmowanie inicjatyw przez 40 dzieci i 40 osób 60+ na rzecz pełniejszego wykorzystania walorów turystycznych i rekreacyjnych w najbliższym otoczeniu w terminie od 1 kwietnia do 31 grudnia 2017.

Wzrost poczucia sprawczości wśród 40 dzieci i 40 osób 60+ objętych projektem w zakresie podejmowanych inicjatyw w terminie od 1 kwietnia 2017 do 31 grudnia 2017.

Upowszechnianie wolontariatu w społeczności Gminy Bystrzyca Kłodzka w terminie od 1 kwietnia 2017 do 31 grudnia 2017. realizacja zadania pomierzonego przez Gminę będzie realizowane od 15.09 do 15.12.2017

5. Opis zakładanych rezultatów realizacji zadania publicznego (należy opisać zakładane rezultaty zadania publicznego – czy będą trwałe oraz w jakim stopniu realizacja zadania przyczyni się do osiągnięcia jego celu)

Trwałość projektu: Wykorzystywanie pomocy edukacyjnych wykonanych przez uczestników projektu w postaci broszury i map w dalszym propagowaniu działań na rzecz poprawy kondycji seniorów oraz rozwijania turystyki i rekreacji. Trwałym elementem projektu będzie utworzona siłownia, która będzie ogólnie dostępna dla mieszkańców, turystów. Wykorzystywanie środków zakupionych do projektu do dalszej działalności Wnioskodawcy, w tym do podobnych zajęć. Wypracowanie metod współpracy, przepływu informacji z podmiotami działającymi w tym samym środowisku, zacieśnienie współpracy z Gminą. Trwałe wzbogacenie warsztatu nauczycieli i instruktorów, które będzie wykorzystywane w dalszej pracy.

Wpływ na rozwój kapitału społecznego w społeczności lokalnej: Realizacja projektu może mieć pozytywny wpływ na całą społeczność lokalną: budzenie świadomości wpływu, jaki mają mieszkańcy na poprawę problemów lokalnych, na budzenie się postaw obywatelskich, potrzeby wspólnego działania.

Włączenie różnych grup społeczności przyczyni się do budowania społeczności zaangażowanej w lokalne problemy, wspólnie współpracującej na rzecz swojego środowiska.

Jak projekt wzmocni potencjał Wnioskodawcy:

-wzrost zaufania społecznego, który może przełożyć się na wzrost liczby nowych uczestników i sympatyków innych działań prowadzonych na rzecz lokalnego środowiska, w tym działań wolontariackich

-wzrost kompetencji, których Wnioskodawca używa również w swojej codziennej pracy

-rozwijanie doświadczenia do prowadzenia podobnych projektów w przyszłości

-wzmocnienie potencjału materialnego, poprzez zakupione w projekcie środki, które będą używane w przyszłości do dalszych działań z dziećmi i młodzieżą oraz dorosłymi ze społeczności lokalnej

Wartość dodana: nastąpi wzrost lokalnego kapitału społecznego: wzrost aktywności i społecznego

zaangażowania grup formalnych i nieformalnych/osób oraz wzrost zaufania społecznego do lokalnych podmiotów, które angażują się dla wspólnego dobra. Zostaną wypracowane nowe formy współpracy między różnymi podmiotami społeczności lokalnej działających na rzecz tych samych problemów lokalnych.

Wartość dodana wolontariatu: udział wolontariuszy w projekcie pozwoli na zdobycie nowego doświadczenia, zainicjowanie zaangażowania na rzecz społeczności lokalnej, które będzie można wykorzystać w innych działaniach w przyszłości.

Dodatkowe informacje dotyczące rezultatów realizacji zadania publicznego⁴⁾

Zakładane rezultaty zadania publicznego	Planowany poziom osiągnięcia rezultatów (wartość docelowa)	Sposób monitorowania rezultatów/źródło informacji o osiągnięciu wskaźnika
40 dzieci i 40 osoby 60+ objęte projektem w terminie do 31 grudnia 2017 podejmą dwie inicjatywy na rzecz wykorzystania w pełni walorów turystycznych i rekreacyjnych w najbliższym otoczeniu	1 siłownia,	siłownia - : dokumentacja zdjęciowa,

6. Opis poszczególnych działań w zakresie realizacji zadania publicznego(opis musi być spójny z harmonogramem; ponadto opis powinien zawierać liczbowe określenie skali działań planowanych przy realizacji zadania publicznego, np. liczbę świadczeń udzielanych tygodniowo, miesięcznie, liczbę odbiorców; przy opisie działania oferent może dokonać analizy wystąpienia ryzyka w trakcie realizacji zadania publicznego)

1. Zakup urządzeń do siłowni

zamówienie ustalenie terminu dostawy i montażu

2. Montaż urządzeń

Prowadzenie zajęć gimnastyka korekcyjno-kompensacyjna 18 godzin x 2 grupy razem 36 godzin, nordic walking 36 godzin.

3. Koordynacja, promocja.

Koordynacja, promocja i reklama zadania, obsługa graficzna projektu, obsługa fotograficzna podczas zajęć , monitoring, rozliczenie zadania.

7. Harmonogram na rok 2017

(należy podać terminy rozpoczęcia i zakończenia poszczególnych działań; w przypadku oferty wspólnej obok nazwy działania należy podać nazwę oferenta realizującego dane działanie; w przypadku większej liczby działań istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.1 do oferty dla każdego roku odrębnie)

Lp.	Nazwa działania(w przypadku oferty wspólnej przy nazwie działania należy wskazać oferenta odpowiedzialnego za realizację działania)	Planowany termin realizacji	Zakres działania realizowany przez podmiot niebędący stroną umowy ⁵⁾
1.	Zakupy do projektu	od 15-09-2017 do 15-12-2017	nie dotyczy
2.	Montaż urządzeń	od 15-09-2017 do 15-12-2017	nie dotyczy

⁴⁾Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał te informacje jako obowiązkowe.

⁵⁾Dotyczy zakresu działania tej części zadania, która będzie realizowana przez podmiot niebędący stroną umowy, o którym mowa w art. 16 ust. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

3.	Koordinacja, promocja	od 15-09-2017 do 15-12-2017	nie dotyczy
----	-----------------------	-----------------------------	-------------

8. Kalkulacja przewidywanych kosztów na rok 2017 (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy; w przypadku zadania realizowanego w okresie dłuższym niż jeden rok budżetowy należy dołączyć załącznik nr 1.2 do oferty dla każdego roku odrębnie)										
Kategoria kosztu	Rodzaj kosztów (należy uwzględnić wszystkie planowane koszty, w szczególności zakupu usług, zakupu rzeczy, wynagrodzeń)	Liczba jednostek	Koszt jednostkowy (w zł)	Rodzaj miary	Koszt całkowity (w zł)	z wnioskowanej dotacji (w zł)	z innych środków finansowych ⁶⁾ (w zł)	z wkładu osobowego ⁷⁾ (w zł)	z wkładurzeczo wego ^{8), 9)} (w zł)	Numer(y) lub nazwa(-wy) działania(-iań) zgodnie z harmonogramem
I	Koszty merytoryczne ¹⁰⁾									
Nr poz.	Koszty po stronie: Uczniowski Ludowy Klub Sportowy „Bystrzyca Kłodzka” (nazwa oferenta)									
1.	Zakup pomocy do zajęć: siłownia, dla chętnych seniorów, Słupki montażowe - 6 szt. do osadzenia urzędzeń siłowni	2	650	szt.	1300	1300	0	0	0	1
2.	Zakup pomocy do zajęć: siłownia, dla chętnych seniorów, Stepper: wzmocnienia	1	2500	szt.	2500	2500	0	0	0	1

⁶⁾ Na przykład środki finansowe oferenta, inne środki publiczne (np. dotacje), świadczenia pieniężne od odbiorców zadania.

⁷⁾ Wkładem osobowym są prace społeczna członków i świadczenia wolontariuszy planowane do zaangażowania w realizację zadania publicznego.

⁸⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy organ w ogłoszeniu o otwartym konkursie ofert wskazał podanie tych informacji jako obowiązkowe.

⁹⁾ Wkładem rzeczowym są np. nieruchomości, środki transportu, maszyny, urządzenia. Zasobem rzeczowym może być również zasób udostępniony, względnie usługa świadczona na rzecz tej organizacji przez inny podmiot nieodpłatnie (np. usługa transportowa, hotelowa, poligraficzna itp.) planowana do wykorzystania w realizacji zadania publicznego.

¹⁰⁾ Należy wpisać koszty bezpośrednio związane z celem realizowanego zadania publicznego. W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

		Rowerek: wzmacnia mięśnie ramion, nóg i pasa, brzucha, pleców i klatki piersiowej, usprawniając ruch kończyn, poprawia wydolność krążeniowo-oddechową.																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																																															
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

¹¹⁾Należy wpisać koszty obsługi zadania, które są związane z wykonywaniem działań o charakterze administracyjnym, nadzorczym i kontrolnym, w tym z obsługą finansową i prawną projektu.
¹²⁾W przypadku oferty wspólnej powyższe koszty należy wpisać dla każdego oferenta oddzielnie. W przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.
Dotyczy oferty wspólnej. W przypadku większej liczby oferentów istnieje możliwość dodawania kolejnych wierszy.

9. Przewidywane źródła finansowania zadania publicznego		
Lp.	Nazwa źródła	Wartość
1	Wnioskowana kwota dotacji	7500,00 zł
2	Inne środki finansowe ogółem ¹³⁾ : (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 2.1–2.4)	10700,00 zł
	2.1 Środki finansowe własne ¹³⁾	0,00 zł
	2.2 Świadczenia pieniężne od odbiorców zadania publicznego ¹³⁾	0,00 zł
	2.3 Środki finansowe z innych źródeł publicznych ^{13), 14)} Nazwa(-wy) organu(-nów) administracji publicznej lub jednostki(-tek) sektora finansów publicznych, który(-ra,-re) przekazał(a, y) lub przekaze(-żą) środki finansowe): Ministerstwo Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej	10700,00 zł
	2.4 Pozostałe ¹³⁾	0,00 zł
3	Wkład osobowy i wkład rzeczowy ogółem: (należy zsumować środki finansowe wymienione w pkt 3.1 i 3.2)	0,00 zł
	3.1 Wkład osobowy	0,00 zł
	3.2 Wkład rzeczowy ¹⁵⁾	0,00 zł
4	Udział kwoty dotacji w całkowitych kosztach zadania publicznego ¹⁶⁾	41,21%
5	Udział innych środków finansowych w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁷⁾	58,79,25%
6	Udział wkładu osobowego i wkładu rzeczowego w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji ¹⁸⁾	0,00 %

¹³⁾ Wypełnić jedynie w przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.

¹⁴⁾ Na przykład dotacje z budżetu państwa lub budżetu jednostki samorządu terytorialnego, funduszy celowych, środki z funduszy strukturalnych.

¹⁵⁾ Wypełnić jedynie w przypadku, gdy kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego.

¹⁶⁾ Procentowy udział kwoty dotacji, o której mowa w pkt 1, w całkowitych kosztach zadania publicznego należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁷⁾ Procentowy udział innych środków finansowych, o których mowa w pkt 2, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

¹⁸⁾ Procentowy udział środków niefinansowych, o których mowa w pkt 3, w stosunku do otrzymanej kwoty dotacji należy podać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

10. Informacja o zamiarze odpłatnego wykonania zadania¹⁹⁾ (jeżeli oferent(-nci) przewiduje(-ją) pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania, należy opisać, jakie będą warunki pobierania tych świadczeń, jaka będzie wysokość świadczenia poniesiona przez pojedynczego odbiorcę oraz jaka będzie łączna wartość świadczeń)

Nie dotyczy .

11. Zasoby kadrowe przewidywane do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać kwalifikacje osób oraz ich sposób zaangażowania w realizację poszczególnych działań, z uwzględnieniem wolontariuszy oraz członków stowarzyszeń świadczących pracę społecznie)

Osoby biorące udział w realizacji zadania posiadają doświadczenie w realizacji zadań publicznych. Koordynacja działań zamówienie odbiór urządzeń oraz odbiór techniczny po montażu .

12. Wycena wkładu osobowego przewidzianego do zaangażowania przy realizacji zadania publicznego (należy opisać sposób wyceny wkładu osobowego⁷⁾, który zostanie zaangażowany przy realizacji zadania, wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

Nie dotyczy

13. Wkład rzeczowy przewidziany do wykorzystania przy realizacji zadania publicznego (należy szczegółowo opisać zasady oraz sposób wykorzystania wkładu rzeczowego⁹⁾ w realizację poszczególnych działań oraz, o ile kalkulacja przewidywanych kosztów obejmowała wycenę wkładu rzeczowego, opisać sposób jego wyceny wraz z podaniem cen rynkowych, na których podstawie jest szacowana jego wartość)

nie dotyczy

14. Inne informacje, które mogą mieć znaczenie przy ocenie oferty, w tym odnoszące się do kalkulacji przewidywanych kosztów oraz oświadczeń zawartych na końcu oferty

Zadanie jest częścią działań współfinansowanych ze środków Ministerstwa Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej poza częścią współfinansowaną przez Gminę Bystrzyca Kłodzka realizowane będą zajęcia sportowe dla dzieci i seniorów gimnastyka, nornic walking, zajęcia na pływalni oraz zajęcia dla dzieci z piłki siatkowej i nożnej.

15. Informacje o wcześniejszej działalności oferenta(-tów) w zakresie, którego dotyczy zadanie publiczne, w tym informacje obejmujące dotychczasowe doświadczenia oferenta(-tów) w realizacji podobnych zadań publicznych

Od wielu lat ULKS „Bystrzyca Kłodzka” prowadzi treningi i zajęcia dla dzieci i młodzieży, jak również seniorów.

Realizacja zadania publicznego: Organizacja zajęć sportowych z zakresu lekkoatletyki, narciarstwa biegowego, zjazdowego, gier zespołowych oraz rekreacji ruchowej. Udział w zawodach różnego szczebla oraz organizacja imprez masowych, imprez sportowo-rekreacyjnych dla mieszkańców Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka w 2016 r.

Realizacja zadania publicznego: Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej i rekreacji ruchowej mającej na celu profilaktykę prozdrowotną wśród mieszkańców Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka – „Młodzi duchem, starsi ciałem – seniorzy Gminy Bystrzyca Kłodzka” w 2016 r.

Realizacja zadania „KLUB” wspieranego przez MSiT w 2016 r.

¹⁹⁾Pobieranie świadczeń pieniężnych od odbiorców zadania jest realizowane wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego.

Oświadczam(my)²⁰⁾, że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta(-tów);
- 2) pobieranie świadczeń pieniężnych będzie się odbywać wyłącznie w ramach prowadzonej odpłatnej działalności pożytku publicznego*;
- 3) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega(-ją)* /zalega(-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne;
- 5) dane zawarte w części II niniejszej oferty są zgodne z Krajowym Rejestrem Sądowym*/właściwą ewidencją*;
- 6) wszystkie informacje podane w ofercie oraz załącznikach są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 7) w zakresie związanym z otwartym konkursem ofert, w tym z gromadzeniem, przetwarzaniem i przekazywaniem danych osobowych, a także wprowadzaniem ich do systemów informatycznych, osoby, których dotyczą te dane, złożyły stosowne oświadczenia zgodnie z ustawą z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2016 r. poz. 922).

WICEPREZES
ULKS " Bystrzyca Kłodzka "

Krzysztof Jachtoma

PREZES
ULKS " Bystrzyca Kł."

mgr Roman Bogdał

UCZNIOWSKI
LUDOWY KLUB SPORTOWY
" Bystrzyca Kłodzka "

57-500 Bystrzyca Kłodzka, ul. Mickiewicza 14
NIP 881 12 03 045 REGON 380321137
81 24 644 30 90

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy
osób upoważnionych do składania oświadczeń
woli w imieniu oferentów)

Data 23.08.2017 ✓

²⁰⁾ Katalog oświadczeń jest otwarty.