

z dnia 16 grudnia 2015 r.

w sprawie ustalenia trybu udzielania, rozliczania oraz kontroli prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji dla szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego zakładanych i prowadzonych przez inne podmioty

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 i art. 40 ust. 1 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2015 r., poz. 1515 z późn. zm.) oraz art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty (Dz. U. z 2004 r. Nr 256, poz. 2572 z późn. zm.) – **Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwala, co następuje:**

§ 1. Uchwała określa tryb udzielania i rozliczania dotacji oraz zakres i tryb kontroli prawidłowości ich pobrania i wykorzystania dla publicznych, prowadzonych przez osoby prawne inne niż Gmina Bystrzyca Kłodzka lub osoby fizyczne oraz niepublicznych:

- 1) przedszkoli,
- 2) innych form wychowania przedszkolnego (punktów przedszkolnych i zespołów wychowania przedszkolnego),
- 3) oddziałów przedszkolnych przy szkołach podstawowych,
- 4) szkół podstawowych,
- 5) gimnazjów.

§ 2. 1. Przedszkola publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Bystrzyca Kłodzka, pomniejszonym o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka, z zastrzeżeniem ust. 9.

2. Przedszkola niepubliczne, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1b ustawy o systemie oświaty, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Bystrzyca Kłodzka, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka, z zastrzeżeniem ust. 9.

3. Przedszkola niepubliczne, które nie spełniają warunków określonych w ust. 2, otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka dotację w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie Gminy Bystrzyca Kłodzka wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka, ponoszonych w przedszkolach prowadzonych przez Gminę w przeliczeniu na jednego ucznia, z zastrzeżeniem ust. 9.

4. Osoby prowadzące inne publiczne formy wychowania przedszkolnego otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego dotację z budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka w wysokości równej 50% wydatków bieżących przewidzianych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Bystrzyca Kłodzka, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka, z zastrzeżeniem ust. 9.

5. Niepubliczne inne formy wychowania przedszkolnego, spełniające wymagania określone w art. 90 ust. 1c ustawy o systemie oświaty, otrzymują dotację z budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego w wysokości równej 50% wydatków bieżących ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolach publicznych prowadzonych przez Gminę Bystrzyca Kłodzka, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka, z zastrzeżeniem ust. 9.

6. Osoby prowadzące inne niepubliczne formy wychowania przedszkolnego, niespełniające warunków określonych w ust. 5, otrzymują na każdego ucznia objętego tą formą wychowania przedszkolnego z budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka dotację w wysokości równej 40% wydatków bieżących, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka, ponoszonych na jednego ucznia w przedszkolu publicznym prowadzonym przez Gminę Bystrzyca Kłodzka, z zastrzeżeniem ust. 9.

7. Dotacja dla oddziałów przedszkolnych prowadzonych w niepublicznych szkołach podstawowych, przysługuje na każdego ucznia, w wysokości równej 75% ustalonych w budżecie wydatków bieżących, ponoszonych w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Bystrzyca Kłodzka, w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 9.

8. Dotacja dla oddziałów przedszkolnych prowadzonych w publicznych szkołach podstawowych, przysługuje na każdego ucznia, w wysokości równej 100 % ustalonych w budżecie wydatków bieżących, ponoszonych w oddziałach przedszkolnych w szkołach podstawowych prowadzonych przez Gminę Bystrzyca Kłodzka, w przeliczeniu na jednego ucznia, pomniejszonych o opłaty za korzystanie z wychowania przedszkolnego oraz za wyżywienie, stanowiące dochody budżetu gminy, z zastrzeżeniem ust. 9.

9. Dotacja na każdego ucznia niepełnosprawnego przedszkola, oddziału przedszkolnego przy szkole podstawowej i innej formy wychowania przedszkolnego, o których mowa w ust. 1-8, z budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka, nie może być niższa niż kwota przewidziana na niepełnosprawnego ucznia przedszkola i oddziału przedszkolnego w części oświatowej subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę Bystrzyca Kłodzka.

10. Szkoły publiczne otrzymują na każdego ucznia z budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka dotację w wysokości równej wydatkom bieżącym przewidzianym na jednego ucznia w szkołach tego samego typu i rodzaju prowadzonych przez Gminę Bystrzyca Kłodzka, pomniejszonym o kwotę dotacji przewidzianej do wykorzystania, o której mowa w art. 22ae ust. 3 ustawy o systemie oświaty, na ucznia nie niższą jednak kwotę przewidzianą na jednego ucznia tego samego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej subwencji ogólnej dla Gminy.

11. Szkoły niepubliczne o uprawnieniach szkół publicznych, w których realizowany jest obowiązek szkolny lub obowiązek nauki otrzymują na każdego ucznia dotację z budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka w wysokości równej kwocie przewidzianej na jednego ucznia danego typu i rodzaju szkoły w części oświatowej, subwencji ogólnej otrzymywanej przez Gminę.

12. Publiczne i niepubliczne przedszkola, inne formy wychowania przedszkolnego, szkoły podstawowe, które zgodnie z art. 71b ust. 2a ustawy, prowadzą wczesne wspomaganie rozwoju dziecka, otrzymują na każde dziecko objęte tym wspomaganie z budżetu Gminy Bystrzyca Kłodzka dotację w wysokości równej kwocie przewidzianej na jedno dziecko objęte wczesnym wspomaganie rozwoju w części oświatowej subwencji ogólnej dla jednostki samorządu terytorialnego.

§ 3. W przypadkach gdzie do obliczenia podstawy dotacji niezbędna jest liczba uczniów gminnych szkół, przedszkoli lub oddziałów przedszkolnych, dla obliczenia dotacji:

- 1) w okresie od 1 stycznia do 31 sierpnia danego roku budżetowego - przyjmuje się liczbę tych uczniów z dnia 1 stycznia roku budżetowego,
- 2) w okresie od 1 września do 31 grudnia danego roku budżetowego – przyjmuje się liczbę tych uczniów z dnia 1 września roku budżetowego.

§ 4. 1. W przypadku zmiany wysokości wydatków bieżących, ustalonych w budżecie lub przewidzianych na utrzymanie ucznia w gminnych przedszkolach, oddziałach przedszkolnych lub szkołach ulegają również zmianie kwoty dotacji należnej podmiotom, którym dotację ustala się według tych wydatków – poczynając od miesiąca następującego po miesiącu, w którym dokonano zmian budżetowych.

2. Dotacje obliczane w oparciu o część oświatową subwencji ogólnej, do czasu otrzymania metryczki subwencji oświatowej przez Gminę Bystrzyca Kłodzka na dany rok budżetowy, nalicza się na podstawie danych wynikających z metryczki za ubiegły rok budżetowy. Po otrzymaniu metryczki na aktualny rok budżetowy, wysokość dotacji podlega zweryfikowaniu z uwzględnieniem wielkości wynikających z tej metryczki - począwszy od transzy za styczeń tego samego roku budżetowego.

§ 5. 1. Dotacji udziela się na wniosek osób prowadzących jednostki oświatowe, o których mowa w § 1, zawierający planowaną liczbę uczniów lub wychowanków, złożony w terminie do dnia 30 września roku poprzedzającego rok udzielenia dotacji, służący zaplanowaniu dotacji w budżecie, z zastrzeżeniem ust. 3. Wzór wniosku określa załącznik nr 1.

2. Osoba, o której mowa w ust. 1, zgłasza wszelkie zmiany danych zawartych we wniosku, w terminie 14 dni od dnia ich wystąpienia.

3. Warunkiem otrzymania dotacji przez podmioty oświatowe, o których mowa w § 2 ust. 2-3, 5-7, 11 i 12 uchwały, jest złożenie wniosku, o którym mowa w ust. 1, w terminie do 30 września roku poprzedzającego rok udzielania dotacji.

4. Warunku, o którym mowa w ust. 3, nie stosuje się do niepublicznych przedszkoli i innych form wychowania przedszkolnego, wymienionych w § 2 ust. 2 i ust. 5 – w roku, w którym dotacja została przyznana w drodze otwartego konkursu ofert.

§ 6. 1. Osoba prowadząca dotowane podmioty składa w terminie do 5. dnia każdego miesiąca w Urzędzie Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej informację o faktycznej liczbie uczniów lub wychowanków szkoły przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego lub placówki oświatowej, według stanu na pierwszy dzień danego miesiąca, z zastrzeżeniem ust. 3. Wzór informacji określa załącznik nr 2 do uchwały.

2. Otrzymałą dotację podmiot dotowany ma obowiązek wykorzystać do 31 grudnia danego roku budżetowego lub zwrócić niewykorzystaną w tym terminie część dotacji do dnia 31 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

§ 7. 1. Osoba prowadząca przedszkole, inne formy wychowania przedszkolnego lub szkoły, o których mowa w § 1, jest obowiązana przekazywać do Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej pisemne rozliczenie przyznanej dotacji za okres od stycznia do grudnia roku, w którym udzielono dotacji – w terminie do 15 stycznia roku następnego.

2. Wzór rozliczenia dotacji stanowi załącznik nr 3 do uchwały.

3. Organ dotujący ma prawo żądania wyjaśnień i dodatkowych informacji w zakresie złożonych rozliczeń oraz korekt tych rozliczeń.

4. Poprawnie sporządzone roczne rozliczenie z wykorzystania dotacji podlega zatwierdzeniu przez organ dotujący w terminie 14 dni od dnia wpływu rozliczenia.

5. Osoba fizyczna i prawna prowadząca przedszkole, szkoły lub inne formy wychowania przedszkolnego, które dla celów organizacyjnych zostały połączone w zespół, sporządzają roczne rozliczenie otrzymanych dotacji łącznie dla przedszkoli, szkół bądź innych form wychowania przedszkolnego, dla których został utworzony zespół. Utworzenie zespołu w trakcie roku kalendarzowego skutkuje koniecznością sporządzenia rocznego rozliczenia otrzymanych dotacji za cały okres objęty rozliczeniem.

6. Organ prowadzący przedszkole, inną formę wychowania przedszkolnego lub szkołę, o których mowa w § 1, jest obowiązany do prowadzenia dokumentacji księgowej w sposób umożliwiający jednoznaczną identyfikację poszczególnych wydatków bieżących finansowanych z dotacji oraz do zmieszczania na dowodach księgowych adnotacji o tym, w jakiej kwocie wydatek finansowany był z dotacji wraz z opisem jego przeznaczenia.

7. Dotacje udzielone z budżetu gminy w części lub całości pobrane w nadmiernej wysokości lub wykorzystane na cele inne niż określone w art. 80 ust. 3 d i art. 90 ust. 3 d ustawy o systemie oświaty, podlegają zwrotowi do budżetu gminy wraz z odsetkami w wysokości określonej jak dla zaległości podatkowych, w terminie i na zasadach określonych w przepisach odrębnych.

8. W przypadku, gdy podmiot dotowany kończy swoją działalność w trakcie roku budżetowego, organ prowadzący jest zobowiązany do przekazania rozliczenia wykorzystania dotacji w terminie 30 dni od dnia otrzymania ostatniej transzy dotacji, nie później jednak niż do dnia 15 stycznia roku następującego po roku udzielenia dotacji.

§ 8. 1. Organowi dotującemu przysługuje prawo kontroli faktycznej liczby uczniów dotowanego podmiotu i prawidłowości pobrania i wykorzystania dotacji.

2. Kontroli podlegają:

- 1) zgodność danych wykazywanych we wniosku o udzielenie dotacji, miesięcznej informacji o liczbie uczniów i w rozliczeniu dotacji – na podstawie dokumentacji przebiegu nauczania, wychowania i opieki oraz innych dokumentów, potwierdzających faktyczną liczbę uczniów;
- 2) prawidłowość wykorzystania dotacji zgodnie z przeznaczeniem, o którym mowa w art. 80 ust. 3d i 90 ust. 3d ustawy o systemie oświaty – ustalona na podstawie dokumentacji finansowo-księgowej.

§ 9. 1. Kontrolę przeprowadzają pracownicy Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej na podstawie imiennego upoważnienia Burmistrza Bystrzycy Kłodzkiej.

2. Upoważnienie zawiera:

- 1) oznaczenie organu, datę i miejsce wystawienia,
- 2) wskazanie podstawy prawnej kontroli,
- 3) imiona i nazwiska oraz numer dowodu osobistego upoważnionego pracownika
- 4) określenie nazwy kontrolowanego podmiotu i organu prowadzącego,
- 5) określenie zakresu kontroli,
- 6) datę rozpoczęcia i przewidywany termin zakończenia kontroli,
- 7) podpis osoby udzielającej upoważnienia z podaniem zajmowanego stanowiska i funkcji.

3. O zamiarze przeprowadzenia kontroli, kontrolujący zawiadamia kontrolowany podmiot telefonicznie lub pisemnie - nie później niż na 7 dni przed terminem rozpoczęcia kontroli.

4. Czynności kontrolne przeprowadza się w siedzibie podmiotu kontrolowanego w dniach i godzinach pracy obowiązujących w kontrolowanej jednostce oraz w obecności pracowników tej jednostki.

5. Kontrolowany na żądanie kontrolującego przedstawia dokumenty niezbędne do prawidłowego przeprowadzenia i zakończenia postępowania kontrolnego a w szczególności dokumenty organizacyjne, finansowe oraz dotyczące przebiegu nauczania a także umożliwia sporządzanie kopii, odpisów i wyciągów z tych dokumentów

6. W przypadku nieposiadania dokumentów, objętych kontrolą w siedzibie podmiotu kontrolowanego, kontrolowany zobowiązany jest dostarczyć i udostępnić kontrolującym dokumenty w terminie uzgodnionym z kontrolującym.

7. Kserokopie dokumentów, o których mowa w ust. 5, służące jako załączniki do protokołu kontroli powinny być poświadczone za zgodność z oryginałem przez osoby reprezentujące kontrolowane podmioty.

8. Dokumenty okazane przez kontrolowanego i sprawdzane na kontroli podlegają parafowaniu przez kontrolujących.

9. Kontrolujący ma prawo utrwalenia stanu faktycznego oraz przebiegu kontroli za pomocą fotografii lub innych nośników informacji.

§ 10. 1. Z przeprowadzonej kontroli sporządza się protokół kontroli w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, który podpisują kontrolujący i przedstawiciele kontrolowanego podmiotu.

2. Protokół kontroli powinien zawierać:

- 1) nazwę kontrolowanego podmiotu w pełnym brzmieniu i jej adres,
- 2) wskazanie osoby prowadzącej,
- 3) imiona, nazwiska i stanowiska służbowe osób przeprowadzających kontrolę,
- 4) datę rozpoczęcia i zakończenia kontroli,
- 5) określenie przedmiotowego zakresu kontroli i okresu objętego kontrolą,
- 6) imię i nazwisko osoby reprezentującej kontrolowany podmiot i osoby pełniące funkcję głównego księgowego,
- 7) opis dokonanych ustaleń faktycznych,
- 8) opis stwierdzonych nieprawidłowości z uwzględnieniem ich przyczyn i skutków,
- 9) opis dokumentacji dotyczącej przeprowadzonych dowodów,

- 10) informację o sporządzonych załącznikach stanowiących dowody w stosunku do ustaleń protokołu kontroli,
- 11) informację o powiadomieniu przedstawiciela kontrolowanego podmiotu o przysługującym mu prawie odmowy podpisania protokołu i złożenia w terminie 3 dni od daty jego otrzymania pisemnych wyjaśnień co do przyczyny tej odmowy,
- 12) dane o liczbie egzemplarzy protokołu oraz informację o doręczeniu jednego egzemplarza osobie reprezentującej kontrolowany podmiot,
- 13) podpisy osób kontrolujących oraz przedstawiciela kontrolowanego i głównego księgowego.

§ 11. 1. Jeżeli osoba reprezentująca kontrolowany podmiot odmawia podpisania protokołu – protokół podpisują jedynie osoby kontrolujące, czyniąc w nim adnotację o odmowie podpisania protokołu oraz dołączają pisemne wyjaśnienie przyczyn odmowy podpisu.

2. Odmowa podpisania protokołu nie wstrzymuje wydania wniosków pokontrolnych oraz dochodzenia zwrotu dotacji w trybie określonym w odrębnych przepisach.

3. Kontrola zostaje zakończona w dniu doręczenia przedstawicielowi kontrolowanego protokołu kontroli.

4. Osoba reprezentująca kontrolowany podmiot może zgłosić Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej w terminie 7 dni od dnia podpisania protokołu kontroli, pisemne wyjaśnienie co do ustaleń zawartych w protokole.

§ 12. 1. W przypadku stwierdzenia w trakcie kontroli nieprawidłowości mających wpływ na prawo do dotacji lub na wysokość dotacji, przysługującej kontrolowanemu podmiotowi, Burmistrz Bystrzycy Kłodzkiej w terminie 14 dni od dnia podpisania protokołu lub wpływu wyjaśnień, o których mowa w § 11 ust. 4, kieruje do kontrolowanego podmiotu wystąpienie pokontrolne wzywające do zwrotu całości lub części przekazanej dotacji.

2. Wystąpienia pokontrolnego nie kieruje się, jeżeli Burmistrz Bystrzycy Kłodzkiej uwzględni wyjaśnienia, o których mowa w § 11 ust. 4.

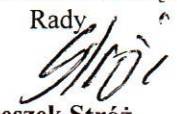
§ 13. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej

§ 14. Traci moc uchwała Nr LXII/551/14 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 31 marca 2014 w sprawie ustalenia trybu udzielania i rozliczania dotacji dla szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego zakładanych i prowadzonych przez inne podmioty.

§ 15. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego, z mocą obowiązującą od 1 stycznia 2016 r.



Zastępca Przewodniczącego
Rady


Leszek Stróż

.....
(miejscowość, dnia)

WNIOSEK O UDZIELENIE DOTACJI NA ROK

1. Dane jednostki dotowanej tj. szkoły, przedszkola, innej formy wychowania przedszkolnego

Pełna nazwa:

Adres:

REGON jednostki

2. Dane osoby fizycznej lub prawnej prowadzącej jednostkę dotowaną:

Nazwa lub imię i nazwisko organu prowadzącego:

Adres organu prowadzącego:

NIP:

3. Numer i data zaświadczenia o wpisie do ewidencji niepublicznych jednostek oświatowych

4. Numer i data wydania aktualnej decyzji o nadaniu szkole uprawnień szkoły publicznej lub udzieleniu zezwolenia na założenie publicznej szkoły

5. Rachunek bankowy dotowanej jednostki oświatowej właściwy do przekazania dotacji:

Nazwa banku

Posiadacz rachunku bankowego

Numer rachunku bankowego

6. Planowana miesięczna liczba uczniów w roku w jednostce dotowanej:

Planowana miesięczna liczba uczniów w:	styczeń –sierpień	wrzesień- grudzień
a) ogółem w przedszkolu		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Gminy Bystrzyca Kłodzka		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju		

b) ogółem w zespole wychowania przedszkolnego lub punkcie przedszkolnym:		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Gminy Bystrzyca Kłodzka		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
c) ogółem w szkole podstawowej (kl. I-VI):		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
d) ogółem w oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej		
- w tym uczniowie oddziału przedszkolnego spoza Gminy Bystrzyca Kłodzka		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganie rozwoju		
d) ogółem w gimnazjum:		

7. Planowana liczba uczniów w podziale na poszczególne niepełnosprawności oraz na uczniów, którym przysługują dodatkowe wagi

Dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty															
Rodzaj szkoły/ placówki	upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim	niedostosowani społecznie	z zaburzeniami zachowania	zagrożeni uzależnieniem zagrożeni niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	słabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	niesłyszący	słabosłyszący	upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym	upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny															
Przedszkole															
Szkoła podstawowa															
Gimnazjum															

8. Osoba fizyczna lub prawna prowadząca szkołę, przedszkole lub inną formę wychowania przedszkolnego zobowiązuje się do comiesięcznego składania informacji o aktualnej liczbie uczniów oraz przeznaczenia dotacji na pokrycie wydatków bieżących wynikających ze statutowej działalności szkoły, przedszkola lub innej formy wychowania przedszkolnego.

.....
czytelny podpis i pieczęć organu prowadzącego

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej
w Bystrzycy Kłodzkiej

Leszek Stróż

.....
(miejscowość, dnia)

.....
pieczętka szkoły (jednostki oświatowej)

INFORMACJA MIESIĘCZNA
o aktualnej liczbie uczniów
(wg stanu na pierwszy dzień roboczy miesiąca: roku)

1. Pełna nazwa i adres szkoły lub innej jednostki dotowanej:

--

2. Rachunek bankowy szkoły lub innej jednostki dotowanej właściwy do przekazania dotacji:

Posiadacz rachunku bankowego (zgodnie z umową zawartą z bankiem)
--

Numer rachunku bankowego szkoły lub innej jednostki dotowanej:
--

3. Liczba uczniów w:	Ogółem	w tym: uczniowie niepełnosprawni*
a) ogółem w przedszkolu		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Gminy Bystrzyca Kłodzka		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju**		
b) ogółem w zespole wychowania przedszkolnego lub punkcie przedszkolnym:		
- w tym: ogólna liczba dzieci spoza Gminy Bystrzyca Kłodzka		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju**		
c) ogółem w szkole podstawowej (kl. I-VI):		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju**		
d) ogółem w oddziale przedszkolnym przy szkole podstawowej		
- w tym uczniowie oddziału przedszkolnego spoza Gminy Bystrzyca Kłodzka		
ogółem liczba dzieci objętych wczesnym wspomaganiem rozwoju**		
d) ogółem w gimnazjum:		

4. Liczba uczniów w podziale na poszczególne rodzaje niepełnosprawności oraz na uczniów, którym przysługują dodatkowe wagi

Dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty															
Rodzaj szkoły/ placówki	upośledzeni umysłowo w stopniu lekkim	niedostosowani społecznie	z zaburzeniami zachowania	zagrożeni uzależnieniem zagrożeni niedostosowaniem społecznym	z chorobami przewlekłymi	niewidomi	słabo widzący	z niepełnosprawnością ruchową, w tym z afazją	z zaburzeniami psychicznymi	niestylizujący	słabosłyszący	upośledzeni umysłowo w stopniu umiarkowanym lub znacznym	upośledzeni umysłowo w stopniu głębokim	z niepełnosprawnością sprzężoną	z autyzmem, w tym z zespołem Aspergera
Zespół wychowania przedszkolnego lub punkt przedszkolny															
Przedszkole															
Szkoła podstawowa															
Gimnazjum															

Dotyczy uczniów, którym przysługują dodatkowe wagi		
Rodzaj szkoły	Uczniowie niepełnosprawni w oddziałach integracyjnych	Uczniowie romscy
Szkoła podstawowa		
Gimnazjum		

5. Informacja dot. uczniów przedszkola, oddziału przedszkolnego lub innej formy wychowania przedszkolnego spoza Gminy Bystrzyca Kłodzka

LP	Imię i nazwisko	Nazwa Gminy miejsca zamieszkania - adres zamieszkania	Informacja o niepełnosprawności ucznia, o ile zależna jest od tego stawu dotacji*

6. Podpisy osób reprezentujących osobę fizyczną lub prawną prowadzącą dotowaną jednostkę oświatową.

.....
Czytelny podpis i pieczęć organu prowadzącego

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej
w Bystrzycy Kłodzkiej
Leszek Stróż

*dotyczy uczniów posiadających orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, o którym mowa w art. 71b ust. 3 ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

** dotyczy dzieci posiadających opinie o potrzebie wczesnego wspomagania rozwoju dziecka wydane przez poradnię psychologiczno-pedagogiczną, o których mowa w art. 71b ust. 3 i 3a ustawy z dnia 7 września 1991 r. o systemie oświaty

Rozliczenie dotacji podmiotowych otrzymanych w roku

Termin składania rozliczenia:

do 15 stycznia roku następnego po udzieleniu dotacji - za okres od 1 stycznia do 31 grudnia

1. DANE SZKOŁY/PLACÓWKI/ZESPOŁU

Nazwa:	Adres:

2. DANE OSOBY PROWADZĄCEJ SZKOŁĘ/PLACÓWKĘ/ZESPÓŁ:

Nazwa:	Adres:

3. Rozliczenie liczby uczniów, na których przekazano dotację*

L.p.	Miesiąc	Liczba uczniów wykazanych w: informacjach miesięcznych o aktualnej liczbie uczniów I
1	2	3
1	styczeń	
2	luty	
3	marzec	
4	kwiecień	
5	maj	
6	czerwiec	
7	lipiec	
8	sierpień	
9	wrzesień	
10	październik	
11	listopad	
12	grudzień	
13	Razem [suma poz. 1-12]	
14	Kwota dotacji należnej na liczbę uczniów	

* w przypadku zespołu tabela nr 3 sporządzana oddzielnie dla każdej szkoły/jednostki w zespole

4. Zbiorcze rozliczenie otrzymanych dotacji dla szkoły/jednostki, niewchodzącej w skład zespołu

Lp.	Wyszczególnienie	Kwota
1	2	3
1	Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie odr. dor.	
2	Kwota dotacji należnej (wynikająca z liczby uczniów) [z pkt.3 poz. 14]	
3	Kwota nadmiernie pobranej dotacji [różnica poz. 1 - 2]	
4	Kwota dotacji wykorzystanej (nie wyższa niż kwota dotacji należnej)	
5	Kwota niewykorzystanej dotacji podlegającej do zwrotu* [różnica poz. 2 - 4]	

5. Zbiorcze rozliczenie otrzymanych dotacji dla zespołu

Lp.	Nazwa szkoły/jednostki	Kwota dotacji otrzymanych łącznie w okresie odr. dor.	Kwota dotacji należnej (wynikająca z liczby uczniów) [z pkt.3 poz. 14]	Kwota nadmiernie pobranej dotacji [różnica kol. 3-4]	Kwota dotacji wykorzystanej (nie wyższa niż kwota dotacji należnej)	Kwota niewykorzystanej dotacji [różnica kol. 4-6]
1	2	3	4	5	6	7
1						
2						
3						
4						
5	SUMA					

6. Zestawienie wydatków poniesionych na bieżącą działalność statutową szkoły/jednostki, wymienionej w poz. 1, sfinansowanych z dotacji, w okresie objętym rozliczeniem

Lp.	Nazwa wydatku	Kwota wydatku sfinansowana ze środków z dotacji podmiotowej
1	2	3
1	wynagrodzenia nauczycieli netto	
2	wynagrodzenia pozostałych pracowników netto	
3	pochodne od wynagrodzeń po stronie pracodawcy i pracownika, w tym:	
3a	składki do ZUS	
3b	podatek	
4	opłaty za media (energia elektryczna, gaz, woda, energia ciepła)	
5	zakupy materiałów i wyposażenia szkoły/placówki	
6	zakupy pomocy naukowych i dydaktycznych	
7	wynajem pomieszczeń	
8	Zakup środków trwałych oraz wartości niematerialnych i prawnych, o których mowa w art. 80 ust. 3 d i art. 90 ust. 3 d ustawy o systemie oświaty	
Inne:*		XXXXXXXXXXXX
9		
10		
11		
SUMA WYDATKÓW SFINANSOWANYCH Z DOTACJI		

*w przypadku wystąpienia wydatków nie wymienionych w tabeli (pkt 1-8) należy dokładnie określić ich nazwy

Oświadczam, że wszystkie podane przeze mnie dane w rocznym rozliczeniu wykorzystania dotacji są zgodne z rzeczywistością.

.....
czytelny podpis i pieczęć organu prowadzącego

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej
w Bystrzycy Kłodzkiej

Leszek Stróż

UZASADNIENIE

Obecnie obowiązująca w Gminie Bystrzyca Kłodzka uchwała regulująca tryb udzielania i rozliczania dotacji, podstawy obliczenia dotacji, zakres danych, jakie mają być zawarte we wniosku o udzielenie dotacji oraz trybu i zakres przeprowadzenia kontroli prawidłowości wykorzystania dotacji udzielonej dla szkół, przedszkoli oraz innych form wychowania przedszkolnego prowadzonych przez podmiot inny niż jednostka samorządu terytorialnego została podjęta w dniu 31 marca 2014 r.

Z dniem 31 marca 2015 roku, na mocy ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 357) zmieniła się treść przepisów delegacyjnych w ustawie o systemie oświaty do podjęcia uchwały dotacyjnej (art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4). Ponadto, w związku z art. 34 ustawy z dnia 20 lutego 2015 r. o zmianie ustawy o systemie oświaty oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2015 r., poz. 357) uchwały organów stanowiących jednostek samorządu terytorialnego podjęte na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty przed 31 marca 2015 r., w brzmieniu obowiązującym przed tym dniem, zachowują moc do dnia wejścia w życie uchwał podjętych na podstawie art. 80 ust. 4 i art. 90 ust. 4 ustawy o systemie oświaty uwzględniających nową treść tych przepisów delegacyjnych, nie dłużej jednak niż do dnia 31 grudnia 2015 r. Powyższe oznacza obowiązek podjęcia w 2015 r. nowej uchwały regulującej powyższe kwestie i uregulowania w niej zagadnienia kontroli prawidłowości pobrania dotacji.

Przedstawiony projekt uchwały zawiera zapisy wymagane przez ustawę o systemie oświaty w brzmieniu ustalonym nowelizacją z 20 lutego 2015 r. a ponadto niektóre zapisy obowiązującej wcześniej uchwały dotyczącej dotowania oświaty niesamorządowej wymagały doprecyzowania i uporządkowania, a załączniki aktualizacji i uszczegółowienia dla sprawnego naliczania i rozliczania dotacji. Projekt niniejszej uchwały ma więc ujednolicony kształt i stanowi przejrzysty tekst aktu prawa miejscowego.

Wiceprzewodniczący
Rady Miejskiej
w Bystrzycy Kłodzkiej

Leszek Stróż