

z dnia 28 listopada 2016 r.

w sprawie wspólnej obsługi finansowo-księgowej dla placówek oświatowych prowadzonych przez Gminę Bystrzyca Kłodzka

Na podstawie art. 10b ust. 2 ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. 2016 r. poz. 446 ze zm.) w związku z art. 18 ust. 2 pkt 9 litera h, i art. 40 ust. 2 pkt 2 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 446 ze zm.) w związku z art. 10a ustawy o samorządzie gminnym (t.j. Dz. U. z 2016, poz. 446 ze zm.) - Rada Miejska w Bystrzycy Kłodzkiej uchwala, co następuje:

§ 1. Z dniem 1 stycznia 2017 r., wprowadza się wspólną obsługę finansowo-księgową dla następujących jednostek oświatowych Gminy Bystrzyca Kłodzka:

1. Szkoła Podstawowa Nr 1, ul. Wojska Polskiego 8, 57-500 Bystrzyca Kłodzka
2. Szkoła Podstawowa Nr 2, ul. Wojska Polskiego 68, 57-500 Bystrzyca Kłodzka
3. Przedszkole Nr 2, ul. Mickiewicza 10, 57-500 Bystrzyca Kłodzka
4. Publiczne Gimnazjum dla Dorosłych, ul. Wojska Polskiego 68, 57-500 Bystrzyca Kłodzka
5. Zespół Szkół w Wilkanowie, Wilkanów 138D, 57-500 Bystrzyca Kłodzka
6. Szkoła Muzyczna II Stopnia, ul. Okrzei 34, 57-500 Bystrzyca Kłodzka

§ 2. Ustanawia się Urząd Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej jako jednostkę obsługującą, natomiast jednostkami obsługiwanymi będą jednostki oświatowe Gminy Bystrzyca Kłodzka, wymienione w § 1.

§ 3. Zakres obowiązków jednostki obsługującej obejmuje załącznik Nr 1 do niniejszej uchwały

§ 4. Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Bystrzycy Kłodzkiej

§ 5. Traci moc Uchwała Nr X/98/15 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 29 maja 2015 r.

§ 6. Uchwała podlega ogłoszeniu w Dzienniku Urzędowym Województwa Dolnośląskiego i wchodzi w życie z dniem 1 stycznia 2017 roku.

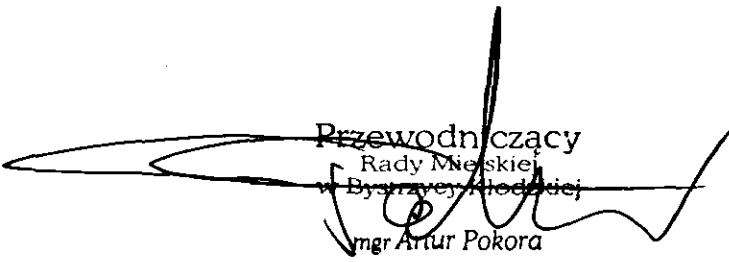


Przewodniczący Rady
Miejskiej

mgr Artur Pokora

Urząd Miasta i Gminy Bystrzyca Kłodzka jako jednostka obsługująca kompleksowo wykonuje zadania w zakresie obsługi finansowo-księgowej dla jednostek oświatowych wymienionych w § 1 Uchwały Nr XXXII/268/16 Rady Miejskiej w Bystrzycy Kłodzkiej z dnia 28 listopada 2016 r. będące jednostkami obsługiwanymi, a w szczególności:

1. Prowadzenie ksiąg rachunkowych: wydatki i dochody budżetowe, zakładowy fundusz świadczeń socjalnych gromadzone przez jednostki oświatowe na odrębnych dla każdej rachunkach bankowych.
2. Rozliczanie przeprowadzonych w jednostkach inwentaryzacji i ujmowanie jej wyników w księgach rachunkowych.
3. Wycena aktywów i pasywów oraz ustalenie wyniku finansowego dla jednostek.
4. Sporządzanie sprawozdań finansowych i innych, które wynikają z ksiąg rachunkowych.
5. Fachowe doradztwo planowania finansów jednostek, w szczególności przygotowywanie niezbędnych danych do sporządzenia projektu budżetu i planów finansowych zgodnie z wymogami prawa finansowego.
6. Obsługa bankowa wyodrębnionych rachunków bankowych jednostek oświatowych (dokonywanie płatności z rachunków bankowych jednostek wspólnie z kierownikami jednostek, którzy pozostają dysponentami rachunków).
7. Bieżący nadzór nad realizacją planów finansowych, oraz bieżąca informacja o sytuacji finansowej i realizacji budżetu.
8. Sporządzanie list płac – naliczanie na podstawie dokumentów przygotowanych w jednostkach oświatowych wynagrodzeń, zasiłków i innych świadczeń.
9. Zgłaszanie i wyrejestrowywanie pracowników do ZUS – kompleksowa obsługa programu Płatnik.
10. Dokonywanie wypłat wynagrodzeń oraz naliczanie i odprowadzanie związanych z tym świadczeń na rzecz ZUS i Urzędu Skarbowego.
11. Obsługa finansowa zakładowego funduszu świadczeń socjalnych jednostek obsługiwanych.
12. Sporządzanie i terminowe przekazanie deklaracji rozliczeniowych do ZUS i Urzędu Skarbowego oraz innych dokumentów dla ZUS (związanych z wypłatą wynagrodzeń i świadczeń).
13. Realizacja zadań związanych z rozliczeniem podatku VAT przez Gminę Bystrzyca Kłodzka w zakresie obsługiwanych jednostek.
14. Przygotowywanie danych finansowych i płacowych niezbędnych do sporządzania sprawozdań GUS i do wprowadzenia danych finansowych i płacowych do SIO.
15. Wystawianie pracownikom jednostek oświatowych zaświadczeń o wynagrodzeniu oraz przygotowywanie naliczenia kapitału początkowego dla aktualnie zatrudnionych.
16. Rozliczanie delegacji służbowych.

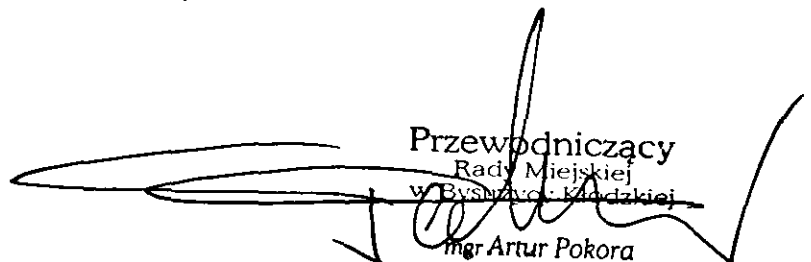

Przewodniczący
Rady Miejskiej
w Bystrzycy Kłodzkiej
mgr Artur Pokora

UZASADNIENIE

Nowelizacja ustawy o samorządzie gminnym (Dz. U z 2016 poz. 446 ze zm.), obliguje radę gminy do podjęcia uchwały, w której określa się jednostkę obsługującą, jednostki obsługiwane oraz zakres obowiązków powierzonych jednostce obsługującej w ramach wspólnej obsługi.

Gmina Bystrzyca Kłodzka od dnia 01.09.2015 r. prowadzi wspólną obsługę finansową dla sześciu jednostek oświatowych zgodnie z Uchwałą Nr X/98/15 Rady Miejskiej z dnia 29 maja 2015 r. W myśl art. 48 ust. 3 w/w ustawy prowadzenie wspólnej obsługi finansowej szkół na dotychczasowych zasadach jest możliwe do końca 2016 r. i dlatego należy na nowo ustalić powyższe zasady.

W związku z powyższą ustawą o samorządzie gminnym znówelizowano także przepisy ustawy o rachunkowości i ustawy o finansach publicznych, które w przypadku wspólnej obsługi finansowej regulują odpowiedzialność za rachunkowość jednostek obsługiwanych, która spoczywać będzie na kierowniku jednostki obsługującej.


Przewodniczący
Rady Miejskiej
w Bystrzycy Kłodzkiej
mgr Artur Pokora