

ZAPYTANIE OFERTOWE

dostawa sprzętu komputerowego wraz z systemem i oprogramowaniem

I. Zamawiający:

Gmina Bystrzyca Kłodzka

Plac Wolności 1

57-500 Bystrzyca Kłodzka

NIP: 881-10-06-578

II. Opis przedmiotu zamówienia:

1. Przedmiot zamówienia obejmuje: dostawę sprzętu komputerowego wraz z systemem i oprogramowaniem.
2. Zakres zamówienia:

1. Zestaw PC – 1 szt.:

- a) **Procesor** - posiadający minimalne taktowanie 3,7 GHz, co najmniej 4 rdzenie i 8 wątków. Musi posiadać zintegrowany układ graficzny.
- b) **Pamięć RAM** – pojemność co najmniej 16 GB o opóźnieniu CL16, z minimalną częstotliwością pracy 3200MHz, najlepiej dwa moduły po 8gb. Może się pojawić element RGB.
- c) **Płyta główna** – współgrająca z procesorem, standard ATX, minimalnie 4 sloty pamięci, obsługa zintegrowanych kart graficznych, zintegrowana karta sieciowa oraz dźwiękowa, slot na dysk M.2.
- d) **Zasilacz** – certyfikat 80 Plus Gold, minimalna moc 600W, pół modularny, atx.
- e) **Dysk** – Dysk SSD M.2, minimum 500GB pojemności, minimalna prędkość odczytu 3200 MB/s, zapisu 3000MB/s.
- f) **Obudowa** – MidiTower, czarna, bez przeszkleń.

2. System operacyjny – 2 szt.:

Kompatybilny z komputerem (oraz laptopem), wymagana możliwość łączenia z domeną, OEM.

3. Program graficzny – 1 szt.:

Program do grafiki wektorowej, Corel DRAW bądź inny równoważny program kompatybilny z Corel DRAW, najnowsza wersja, płatna licencja w języku polskim na 1 użytkownika.

4. Drukarka – 1 szt.:

Drukarka laserowa, drukująca w kolorze, rozdzielczość minimalna druku 600x600, prędkość druku minimum 27stron/min, co najmniej 512mb pamięci, obsługa wifi, automatyczny druk dwustronny do formatu A4.

5. Klawiatura (1 szt.) + mysz (1 szt.)

1) Parametry:

- a) mysz: kolor: czarny, optyczna czułość 800dpi,
- b) klawiatura: kolor: czarny, klasyczna układ US, interfejs USB

6. Mysz – 1 szt. – kolor czarny, mysz optyczna czułość 800dpi.

7. Monitor – 1 szt.:

Przekątna 27", odświeżanie 60hz lub więcej, czas reakcji 4ms lub mniej, format 16:9, rozdzielczość 2560x1440 (WQHD), podświetlanie WLED, matryca IPS, złącza D-Sub DP oraz HDMI. Musi mieć możliwość regulacji kąta obrotu, pochyleń oraz wysokości.

8. Oprogramowanie biurowe – 2 szt.:

oprogramowanie biurowe, w tym program do obsługi arkuszy kalkulacyjnych, pisanie tekstów oraz robienia prezentacji. MS Office bądź inny równoważny, kompatybilny z MS Office. Licencje płatne bezterminowe, w języku polskim – 2 szt.

9. Laptop – 1 szt. :

Przekątna 15,6", rozdzielczość 1920x1080, minimum 8gb ram z możliwością rozbudowy do 20GB, pamięć karty graficznej co najmniej 2GB, procesor posiadający minimum 4 rdzenie i 8 wątków o taktowaniu od 1.6/3,9 Ghz, Dysk SSD o minimalnej pojemności 256GB, matryca matowa, typ TN, brak napędu optycznego, waga do 2kg.

3. Zamówienie obejmuje:

Dostawę sprzętu komputerowego wraz z systemem i oprogramowaniem zgodnie z powyższym do siedziby Zamawiającego tj. Bystrzyca Kłodzka, Plac Wolności 17.

4. Oferowane przedmioty zamówienia muszą być fabrycznie nowe i posiadać możliwość użytkowania na terenie Polski.

5. Oferent udzieli minimum 36 miesięcznej gwarancji na przedmiot zamówienia.

III Termin realizacji: do 04.09.2020 r.

IV Kryterium oceny ofert:

Najniższa cena – 100%

V Inne istotne warunki zamówienia

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zaproszenia do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć wpływ na treść składanych w postępowaniu ofert, Zamawiający przedłuży termin składania ofert. Informacja o dokonanych zmianach zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której zostało zamieszczone ogłoszenie o zamówieniu.

2. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania bez podania uzasadnienia, a także do pozostawienia postępowania bez wyboru oferty.

3. Zamawiający może pozostawić ofertę bez rozstrzygnięcia lub wyboru Oferenta.

4. W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia, i inne informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują poza wyjątkami przewidzianymi w treści niniejszego zapytania, faksem lub drogą elektroniczną.

5. Umowa o udzielenie niniejszego zamówienia zostanie zawarta po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty.

6. Postępowanie ofertowe zostanie rozstrzygnięte nie później niż w terminie 30 dni od daty złożenia oferty.

7. O wynikach postępowania jego uczestnicy zostaną poinformowani drogą mailową.

VI Terminy płatności:

1. Po realizacji przedmiotu zamówienia w zakresie dostarczenia sprzętu komputerowego wraz z systemem i oprogramowaniem do Zamawiającego, zgodnie z warunkami umowy.

2. Rozliczenie za wykonanie zamówienia nastąpi w PLN.

3. Warunkiem dokonania płatności będzie odbiór przez Zamawiającego przedmiotu zamówienia, na podstawie protokołu odbioru.

4. Termin płatności 14 dni od daty wpłynięcia poprawnie wystawionej faktury do siedziby Zamawiającego.

VII Sposób przygotowania oferty

1. Wymagane dokumenty:

a) Oferent zobowiązany jest sporządzić ofertę na następujących formularzach, stanowiących załącznik do niniejszego zapytania ofertowego oraz załączyć następujące dokumenty:

- załącznik nr 1 „Oferta cenowa” do niniejszego zapytania.

- załącznik nr 3 „Informacja w zakresie ochrony danych osobowych”.

2. Oferta musi zawierać cenę netto , podatek VAT i cenę brutto oferowanej dostawy. Cena musi być podana w PLN cyfrowo i słownie. Oferta cenowa musi mieć formę pisemną i być sporządzona w języku polskim, czytelnym pismem.

a) Oferent może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę.

b) Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania firmy, zgodną z formą reprezentacji

c) Oferenta określoną w rejestrze handlowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacji firmy Oferenta.

3. Oferent podając w ofercie cenę ofertową, uwzględnia wszystkie zobowiązania i obejmuje wszystkie koszty i składniki związane z realizacją zamówienia.

VIII Miejsce i termin złożenia oferty

1. Ofertę należy złożyć do tut. Urzędu Miasta i Gminy w Bystrzycy Kłodzkiej, Plac Wolności 1, 57-500 Bystrzyca Kłodzka, pok. Nr 11 (Biuro Obsługi Klienta) lub przesłać na adres poczty elektronicznej: sport@bystrzycaklodzka.pl na adres jak powyżej w terminie do dnia: **14.08.2020 do godz. 09:30**.

W przypadku złożenia oferty w Biurze Obsługi Klienta winna być ona w zamkniętej kopercie zawierającej następujące informacje:

1) nazwę i adres Zamawiającego: Gmina Bystrzyca Kłodzka, Plac Wolności 1, 57-500 Bystrzyca Kłodzka, wydział prowadzący: Wydział Turystyki i Kultury Fizycznej,

2) nazwa i adres Oferenta,

3) opis: Oferta cenowa na: „Dostawa sprzętu komputerowego wraz z systemem i oprogramowaniem”.

Nr postępowania: WTtKF.271.16.2020

INFORMACJA W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH OSÓB FIZYCZNYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

- administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Burmistrz Bystrzycy Kłodzkiej, Plac Wolności 1, 57-500 Bystrzyca Kłodzka;
- inspektorem ochrony danych osobowych w Gminie Bystrzyca Kłodzka jest Pan Dariusz Styczysz, tel. 748 117 659, e-mail: iodumig@bystrzycaklodzka.pl;
- Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego nr WTiKF.271.16.2020 prowadzonym w trybie zapytania ofertowego;
- odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;
- Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;
- w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - **na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.**

Załączniki:

1. Formularz ofertowo-cenowy.
2. Wzór umowy
3. Klauzula o udostępnianiu danych osobowych zgodna z RODO

ZATWIERDZIŁ


RADCA PRAWNY
Marek Ociepa

07.08.2020
z up. Burmistrza
Dariusz Styczysz
Burmistrz
(data, podpis i pieczęć Burmistrza)
osoby zatwierdzającej postępowanie)

